



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

EDITAL
PREGÃO (ELETRÔNICO) Nº 143/2018
PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/MEI/EPP

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO.

PROCESSO: 08112/2018.

TIPO DE PREGÃO: MENOR PREÇO POR ITEM

ABERTURA E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:

- **Início do recebimento das propostas: 26/11/2018 às 17:00 horas**
- **Encerramento de recebimento de Propostas: 06/12/2018 às 09:00 horas**
- **Abertura das Propostas: 06/12/2018 às 09:01 horas**
- **Início do Pregão: 06/12/2018 às 09:30 horas**
- **Tempo de disputa: 05 minutos**
- **Para todas as referências de tempo, será observado o horário de Brasília.**

FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS/ENCAMINHAMENTOS.

- **Fundo Municipal de Saúde**
Coordenadoria de Compras e Licitações
Rua: Luiz Ponce, nº263 – Centro – Barra Mansa-RJ
Tel: (024) 2106-3435 / 2106-3515
e-mail: edital@barramansa.rj.gov.br
- **Todas as informações poderão ser obtidas de segunda à sexta-feira, exceto em feriados, no horário de 08:00 às 12:00 e de 14:00 às 17:00, no endereço supra citado;**
- **Esclarecimentos de dúvidas sobre os documentos deste Pregão Eletrônico, somente serão atendidos mediante solicitação escrita e apresentada até (05) cinco dias antes da data marcada para entrega das propostas;**
- **O(a) Pregoeiro(a) e Equipe de Apoio, através de divulgação por correio eletrônico ou link nos sites oficiais Fundo Municipal de Saúde, e no da Bolsa Brasileira de Mercadorias, responderá às questões formuladas apresentando a pergunta e a resposta em até (03) três dias antes da data marcada para a entrega das propostas.**

Processo Nº. 08112/2018
Pregão Eletrônico: 143/2018



Estado do Rio de Janeiro

Prefeitura Municipal de Barra Mansa

Coordenadoria de Compras e Licitações

O **Município de Barra Mansa** torna público que fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico, que se regerá pela Lei Federal nº10520 de 17/07/2002, pelo Decreto Municipal nº 4.662 de 27 de setembro de 2005, com aplicação subsidiária da Lei nº 8.666/93, além das demais disposições legais aplicáveis e do disposto no presente edital.

1- DO OBJETO:

1.1- O objeto do presente Pregão Eletrônico p/ Registro de Preços é a escolha da(s) proposta(s) mais vantajosa(s) para **REGISTRO DE PREÇOS AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO** para atender o **Fundo Municipal de Saúde**, conforme Termo de Referência Anexo I.

1.2- O Registro de Preços será formalizado por intermédio da Ata de Registro de Preços Anexo VIII e nas condições previstas neste Edital.

1.2.1- A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao Órgão Gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem, nos termos do Art 8º e §§ do Decreto Municipal nº 5849, de 11 de março de 2009

1.3- Os preços registrados neste procedimento terão validade de 12 (doze) meses, a partir da data de publicação da Ata de Registro de Preços no Boletim Oficial do Município.

1.4- A existência de preços registrados não obriga a Administração Pública Municipal a firmar as contratações que dele poderão advir, ficando-lhe facultada a realização de licitações para aquisição de um ou mais itens, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência, nos termos do § 4.º do art. 15 da Lei Federal 8.666/93.

1.5- Compõem este Edital, os seguintes anexos:

ANEXO I – Termo de Referência;

ANEXO II – Exigências para habilitação;

ANEXO III – Modelo de declaração de fato superveniente impeditivo de habilitação;

ANEXO IV – Modelo de declaração de ilícitos trabalhistas cometidos contra menores;

ANEXO V - Modelo de carta proposta para fornecimento do objeto do edital;

ANEXO VI – Modelo de carta de credenciamento/ procuração;

ANEXO VII – Declaração de conhecimento e atendimento as condições do edital;

ANEXO VIII – Minuta de Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte;

ANEXO IX – Minuta da Ata de Registro de Preços.

2- DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:

2.1- O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da **INTERNET**, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases através do **sistema de Pregão Eletrônico (licitações) da Bolsa Brasileira de Mercadorias**.



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

2.2- Os trabalhos serão conduzidos pelo Pregoeiro e pela equipe de Apoio mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo “Licitações” constante da página eletrônica da Bolsa Brasileira de Mercadorias (www.bbmnetlicitacoes.com.br).

3- RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO:

3.1- O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa.

4 – CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:

4.1- Poderão participar da presente licitação todos os interessados do ramo pertinente, inscritos ou não no Cadastro de Fornecedores desta Municipalidade, que atenderem as condições constantes neste edital e seus anexos, destinando-se exclusivamente à participação de MICROEMPRESA – ME, EMPRESA DE PEQUENO PORTE – EPP ou ainda MICRO EMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI), qualificadas como tais nos termos do art. 3º, da Lei Complementar 123/2006, ou ainda Microempreendedor Individual (MEI) conforme Lei Complementar 128/08.

4.2- Na presente licitação somente será permitida a participação de microempresa (ME) ou Empresas de Pequeno Porte (EPP), conforme artigo 47 e 48, inciso I da Lei Complementar 123/2006, ou ainda Microempreendedor Individual (MEI), conforme Lei Complementar 128/08.

4.3- O Edital poderá ser retirado no endereço mencionado na Introdução deste instrumento convocatório, no horário de 8:00 às 12:00 e de 14:00 às 17:00 horas, de segunda à sexta feira, exceto feriados do Município de Barra Mansa, Estaduais e Nacionais, ou através do e-mail edital@barramansa.rj.gov.br, ou pelo site www.barramansa.rj.gov.br-portaldatransparência-Licitações e www.bbmnetlicitacoes.com.br

4.4- Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação por ela exigida para o respectivo cadastramento junto a Bolsa Brasileira de Mercadorias;

4.5- Não será permitida a participação nesta licitação de mais de uma empresa sob o controle de um mesmo grupo de pessoas, físicas ou jurídicas.

4.5.1- Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução de obra ou serviço e do fornecimento de bens a eles necessários:

4.5.1.2- o autor do projeto, básico ou executivo, pessoa física ou jurídica;

4.5.1.3- empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou executivo ou da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto ou controlador, responsável técnico ou subcontratado;

4.5.1.4- servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

4.5.1.5- Consórcios de empresas licitantes;

4.5.1.6- Não será admitida a participação de licitantes suspensos temporariamente pela administração Municipal Direta ou Indireta nos termos do inc. III do art. 87 da Lei nº 8.666/93;

4.5.1.7- Não será admitida a participação de licitantes já incursos na pena do inciso IV do art. 87 da lei nº 8.666/93, seja qual for o órgão ou entidade que tenha aplicado a reprimenda, em qualquer esfera da Administração Pública;

4.5.1.8- Não poderá participar da licitação a empresa que estiver sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que esteja suspensa de licitar e/ou declarada inidônea pela Administração Pública ou impedida legalmente.

Obs.: Será admitida a participação no certame de empresas em recuperação judicial desde que esteja devidamente homologada em juízo.

4.6- O licitante deverá estar credenciado, diretamente na BBMNET ou através da corretora de mercadorias associada à Bolsa Brasileira de Mercadorias por ele indicada, até no mínimo uma hora antes do horário fixado no edital para apresentação da proposta e início do pregão.

4.7- O cadastramento do licitante deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:

4.7.1- Instrumento particular de mandado, outorgando à corretora associada, por meio de seu operador devidamente credenciado junto à Bolsa, poderes específicos de sua representação no pregão, conforme modelo do ANEXO VI.

4.7.2- Declaração de seu pleno conhecimento, de aceitação e de atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital, conforme modelo do ANEXO VII;

4.7.3- Ficha técnica descritiva com todas as especificações do produto objeto da licitação em conformidade com o termo de referencia (ANEXO I) bem como seu valor inicial, devendo a mesma não conter a identificação da empresa licitante. É necessária a apresentação de uma ficha do produto que está sendo oferecido, em arquivo eletrônico, para inserção no sistema para posterior análise do pregoeiro.

4.8- O custo de operacionalização e uso do sistema, será cobrado pela Bolsa uma taxa fixa de todos os licitantes, conforme tabela da operadora BBMNET disponível no site da mesma, para cobrir exclusivamente os custos do sistema eletrônico, não estando previsto nenhum encargo ou despesas ao órgão promotor da licitação pela utilização do sistema.

5- REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME:

5.1- O certame será conduzido pelo Pregoeiro, com o auxílio da equipe de apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições:



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

- a) acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;
- b) responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
- c) abrir as propostas de preços;
- d) analisar a aceitabilidade das propostas;
- e) desclassificar propostas indicando os motivos;
- f) conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;
- g) verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- h) declarar o vencedor;
- i) receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
- j) elaborar a ata da sessão com o auxílio eletrônico;
- k) encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
- l) abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando à aplicação de penalidades previstas na legislação.

6- CREDENCIAMENTO NO SISTEMA LICITAÇÕES DA BOLSA BRASILEIRA DE MERCADORIAS

6.1- As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato, com firma reconhecida, operador devidamente credenciado em qualquer corretora de mercadorias associada à Bolsa Brasileira de Mercadorias ou pela própria Bolsa Brasileira de Mercadorias, atribuindo poderes para formular/assistir lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: www.bbmnetlicitacoes.com.br

6.2- A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de corretora contratada para representá-lo, ou diretamente pela BBM, que deverá manifestar em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

6.3- O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

6.4- A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da Bolsa Brasileira de Mercadorias;

6.5- É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a Bolsa Brasileira de Mercadorias a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;

6.6- O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações.

7- PARTICIPAÇÃO:



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

7.1- A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecidos.

7.2- Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante;

7.3- Qualquer dúvida dos interessados em relação ao acesso no sistema BBMNET Licitações, poderá ser esclarecida através dos canais de atendimento da Bolsa Brasileira de Mercadorias informados no site www.bbmnetlicitacoes.com.br: Telefones: (11)3113-1900 – Central de atendimento em São Paulo ou por Whatsapp (11)99837-6032.

7.4- Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes. É vedada a identificação do licitante conforme Decreto nº 5450/05 Art. 24 §5º.

7.4.1- A Empresa não poderá ser identificada na proposta eletrônica (ficha técnica) de nenhuma forma, sob pena de desclassificação de sua proposta.

8– ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES:

8.1- A partir do horário previsto no Edital e no sistema, terá início à sessão pública do pregão eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas;

8.2- Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor;

8.3- Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema;

8.4- Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar;

8.5- Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema **não identificará** o autor dos lances aos demais participantes;

8.6- No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados;



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

8.7- Quando a desconexão persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos procuradores representantes dos participantes, através de mensagem eletrônica (**Chat**) divulgando data e hora da reabertura da sessão;

8.8- A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico, após o que transcorrerá período de tempo extra. O período de tempo extra ocorrerá em um intervalo que poderá ser de 01 (um) segundo a 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances, não podendo, em hipótese alguma, as empresas apresentarem novos lances (fechamento randômico);

8.9- Devido à imprevisão de tempo extra, as Empresas participantes deverão estimar o seu valor mínimo de lance a ser ofertado, evitando assim, cálculos de última hora, que poderá resultar em uma disputa frustrada por falta de tempo hábil;

8.10- O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor;

8.11- Os documentos relativos à habilitação da empresa vencedora, solicitados no Anexo II deste Edital, deverão ser encaminhados em originais ou cópias autenticadas, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da data da sessão pública virtual, **juntamente com a proposta de preços**, para a Coordenadoria de Compras e Licitações, sito a Rua: Luiz Ponce nº 263 – Centro – CEP. 27310-400 – A/C Pregoeiro do certame.

8.12- O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro do prazo acima estabelecido acarretará nas sanções previstas no item 14 deste Edital, podendo o Pregoeiro convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente;

8.13- Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor;

8.14- Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação;

8.15- Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.

9- PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO:

9.1- O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances;



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

9.2- No preenchimento da proposta eletrônica deverão, obrigatoriamente, ser informadas no campo próprio as marcas dos produtos ofertados. A não inserção de arquivos ou informações contendo as marcas dos produtos neste campo implicará na desclassificação da empresa, face à ausência de informação suficiente para a classificação da proposta.

9.3- O objeto deverá estar totalmente dentro das especificações contidas no ANEXO I;

9.4- A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

10- PROPOSTA ESCRITA E FORNECIMENTO:

10.1- A Empresa vencedora, deverá enviar à Comissão de Pregão, a Proposta de Preços escrita, conforme ANEXO V, com os valores oferecidos após a etapa de lances, em 01 (uma) via, rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal da Empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo Razão Social, CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, Inscrição Estadual, endereço completo, número de telefone, número de agência de conta bancária, no prazo estipulado no item 8.11, deste Edital;

10.2- Na proposta escrita deverão conter:

10.3- Os valores dos impostos já deverão estar computados no valor do serviço ou destacados;

10.4- O prazo de validade que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da abertura das propostas virtuais;

10.5- Especificação completa do produto oferecido com informações técnicas que possibilitem a sua completa avaliação, totalmente conforme descrito no ANEXO I, deste Edital;

10.6- Data e assinatura do Representante Legal da proponente;

10.7- O recebimento será feito pela comissão a ser designada pela Administração, condicionando a conferência, exame qualitativo, quantitativo e aceitação final, obrigando o licitante vencedor a reparar, corrigir, substituir, remover às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto da contratação em que se verificarem defeitos ou incorreções nos gêneros impugnados.

10.8- Atendidos todos os requisitos, será(o) considerada(s) vencedora(s) a(s) licitante(s) que oferecer(em) o **MENOR PREÇO POR ITEM** ;

10.9- Os preços cotados deverão estar inclusos todos os custos e demais despesas e encargos inerentes ao serviço/fornecimento do produto até sua entrega no local fixado neste Edital.



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

10.10- Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

11- CRITÉRIOS DE JULGAMENTO:

11.1- Para julgamento será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**, observado o prazo para a fornecimento do produto, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste Edital;

11.2- O Pregoeiro anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor;

11.3- Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação. Se for necessário, repetirá esse procedimento, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital;

11.4- De sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

11.5- Deverá ser emitida pelo sistema eletrônico de pregão a COV- Confirmação de Venda, contendo as qualificações e especificações técnicas detalhadas do objeto ofertado.

12- HABILITAÇÃO:

12.1- Conforme ANEXO II do edital.

13- IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E RECURSOS:

13.1- Não serão conhecidas as impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente;

13.2- Ao final da sessão, o proponente que desejar recorrer contra as decisões do Pregoeiro poderá fazê-lo, **através do seu representante**, manifestando sua intenção com registro da síntese das suas razões, sendo-lhes facultado juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias úteis. Os interessados ficam, desde logo, intimados a apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente;

13.3- A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso;

13.4- Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente;

13.5- Os recursos contra decisões do Pregoeiro não terão efeito suspensivo;



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

13.6- O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

13.7- Qualquer pessoa física ou jurídica poderá impugnar o ato convocatório do Pregão Eletrônico, dirigindo a impugnação por escrito ao seguinte endereço: Rua Luiz Ponce nº 263 – Bairro Centro – CEP: 27.310-400 – Barra Mansa/RJ – Coordenadoria de compras e Licitações, das 8:00 às 17:00 horas.

13.7.1 Não serão conhecidas as impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente;

13.7.2 O prazo para impugnação do edital deverá ser o previsto no §1º do artigo 41 da Lei Federal nº 8.666/93.

Obs.: Os recursos e impugnações deverão ser encaminhados a Coordenadoria de Compras e Licitações através de processo administrativo aberto no setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Barra Mansa, cito Rua Luiz Ponce, nº 263, Centro – Barra Mansa, RJ.

14- MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

14.1 - O licitante que se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços injustificadamente, dentro de 05 (cinco) dias úteis a contar da convocação pelo MUNICÍPIO ou em assinar o CONTRATO no prazo previsto, ensejar o retardamento da execução do certame, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo e fazer declaração falsa, conforme o caso, o MUNICÍPIO poderá aplicar à Contratada as seguintes sanções, garantida a prévia defesa:

14.1.1 - advertência;

14.1.2 - multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor da contratação, em decorrência de atraso injustificado no fornecimento.

14.1.3 - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da contratação, no caso de inexecução total ou parcial do mesmo;

14.1.4 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

14.2 - Ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração, pelo prazo de até 2 (dois) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade a licitante que:

14.2.1 - ensejar o retardamento da execução do objeto deste Pregão;

14.2.2 - não manter a proposta, injustificadamente;



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

14.2.3 - comportar-se de modo inidôneo;

14.2.4 - fazer declaração falsa;

14.2.5 - cometer fraude fiscal;

14.2.6 - falhar ou fraudar no fornecimento do objeto.

15- PRAZOS:

15.1- O prazo de entrega do produto deverá ser, conforme previsto no ANEXO I, deste Edital;

16- PAGAMENTO:

16.1- Os recursos orçamentários correrão por conta das dotações orçamentárias:

524 – 1030200502159339039000202 / 587 – 1030500512174339039000112

513 – 1030101052303339039000112 / 539 – 1030200502164339039000202

534 – 103020050216333903900 / 1176 – 103020050216833903900

1109 – 103010049215233903900

16.2- O **MUNICÍPIO** efetuará o pagamento a empresa adjudicatária após a comprovação da entrega, no 30º (trigésimo) dia corrido após o adimplemento de cada entrega e apresentação da Nota Fiscal Eletrônica/Fatura correspondente, devidamente aceita e atestada pelo órgão competente;

17- DO TRATAMENTO DIFERENCIADO ÀS MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL

17.1- O tratamento diferenciado conferido às Empresas de Pequeno Porte, Microempresas e Microempreendedor Individual de que tratam a Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 e a Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, deverá seguir o procedimento descrito a seguir:

17.1.1- Os licitantes deverão indicar no sistema eletrônico de licitações, antes do encaminhamento da proposta eletrônica de preços, a sua condição de Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual.

17.1.1.1- O licitante que não informar sua condição antes do envio das propostas perderá o direito ao tratamento diferenciado.

17.1.2- Ao final da sessão pública de disputa de lances, terminado o tempo aleatório, o sistema eletrônico detectará automaticamente as situações de empate a que se referem os §§ 1º e 2º do art. 44 da Lei Complementar 123/2006, de 14 de dezembro de 2006, e Lei Complementar 147/14.

17.1.2.1- Considera-se empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas, empresas de pequeno porte e Microempreendedor individual sejam iguais



Estado do Rio de Janeiro

Prefeitura Municipal de Barra Mansa

Coordenadoria de Compras e Licitações

ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, quando esta for proposta de licitante não enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

17.1.2.2- Não ocorre empate quando a detentora da proposta mais bem classificada possuir a condição de microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedor individual. Nesse caso, o pregoeiro convocará a arrematante a apresentar os documentos de habilitação, na forma do anexo II deste edital.

17.1.3- Caso ocorra à situação de empate descrita no item **17.1.2.1**, o pregoeiro convocará o representante da empresa de pequeno porte, da microempresa ou microempreendedor individual mais bem classificada, imediatamente e por meio do sistema eletrônico, a ofertar lance inferior ao menor lance registrado para o lote no prazo de cinco minutos.

17.1.3.1- Caso a licitante convocada não apresente lance inferior ao menor valor registrado no prazo acima indicado, as demais microempresas, empresas de pequeno porte ou Microempreendedores individuais que porventura possuam lances ou propostas na situação do item **17.1.2.1** deverão ser convocadas, na ordem de classificação, a ofertar lances inferiores à menor proposta.

17.1.3.2- A microempresa, empresa de pequeno porte e microempreendedor individual que primeiro apresentar lance inferior ao menor lance ofertado na sessão de disputa será considerada arrematante pelo pregoeiro, que encerrará a disputa do lote na sala virtual, passando a correr o prazo de três dias para apresentação da documentação de habilitação e da proposta de preços, conforme item **8.11** deste edital.

17.1.3.3- O não oferecimento de lances no prazo específico destinado a cada licitante produz a preclusão do direito de apresentá-los. Os lances apresentados em momento inadequado, antes do início do prazo específico ou após o seu término serão considerados inválidos.

17.1.4- O julgamento da habilitação das microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedor individual obedecerá aos critérios gerais definidos neste edital, observadas as particularidades de cada pessoa jurídica.

17.1.5- Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado às microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedor individual um prazo adicional de 5 (cinco) dias úteis para a regularização da documentação, contados a partir da notificação da irregularidade pelo pregoeiro. O prazo de 5 (cinco) dias úteis poderá ser prorrogado por igual período se houver manifestação expressa do interessado antes do término do prazo inicial.

18- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

18.1 – A ata de Registro de Preços não obriga o Órgão beneficiado a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do objeto, obedecida a legislação, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.



Estado do Rio de Janeiro

Prefeitura Municipal de Barra Mansa

Coordenadoria de Compras e Licitações

18.1.1 – O direito de preferência de que trata o subitem anterior poderá ser exercido pelo beneficiário do Registro, quando o Órgão beneficiado optar pela aquisição do objeto cujo preço está registrado, por outro meio legalmente permitido, que não a Ata de Registro de Preços, e o preço cotado neste, for igual ou superior ao registrado.

18.2 – O preço registrado e os respectivos fornecedores são divulgados no Boletim Oficial do Município e ficarão disponibilizados durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

18.3 – O Órgão Beneficiado monitorará, pelo menos trimestralmente, os preços dos produtos, avaliará o mercado constantemente e poderá rever os preços registrados a qualquer tempo, em decorrência da redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve os custos dos bens registrados.

18.3.1 – O MUNICÍPIO convocará o fornecedor para negociar o preço registrado e adequá-lo ao preço de mercado, sempre que verificar que o preço registrado estiver acima do preço de mercado.

18.3.1.1 – Caso seja frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido.

18.3.2 – Antes de receber o pedido de fornecimento e caso seja frustrada a negociação, fornecedor poderá ser liberado do compromisso assumido, caso comprove mediante requerimento fundamentado e apresentação de comprovantes (notas fiscais de aquisição de matérias-primas, lista de preço de fabricante entre outros), que não pode cumprir as obrigações assumidas, devido ao preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado.

18.3.3 – Em qualquer hipótese os preços decorrentes da revisão não poderão ultrapassar aos praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta do fornecedor e aquele vigente no mercado a época do registro – equação econômico-financeira.

18.3.3.1 – Será considerado o preço de mercado, os preços que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo MUNICÍPIO para objeto da contratação.

18.4 – Não havendo êxito nas negociações com o primeiro colocado, o MUNICÍPIO poderá convocar os demais fornecedores classificados de acordo nas mesmas condições ou revogar a Ata de Registro de Preços ou parte dela.

18.5 – As alterações de preços oriundas da revisão dos mesmos, no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira, serão publicadas no Boletim Oficial do Município.

19 – DO FORNECIMENTO

19.1 – As empresas cujas propostas foram classificadas em primeiro lugar serão fornecedoras do(s) objeto(s) desta licitação, com os respectivos preços registrados na Ata que sucede ao procedimento licitatório e sujeitar-se-ão ao disposto neste Edital e seus Anexos.



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

19.2 – Se o fornecimento não corresponder ao exigido neste Edital, Anexo I ou na Ata de Registro de Preços, o fornecedor será chamado para, no prazo de 10 (dez) dias consecutivos, para realizar a entrega do material/equipamento sob pena de aplicação das penalidades previstas, e ainda o cancelamento do Registro.

19.3 – O detentor do segundo preço registrado só poderá prestar o serviço ao Órgão Beneficiado, quando esgotada a capacidade de fornecimento do primeiro e assim sucessivamente.

20 – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇO

20.1 – A Ata de Registro de preço decorrente deste Pregão poderá ser cancelada de pleno direito no todo ou em parte, nas situações previstas no Contrato.

21 - DO REAJUSTE:

21.1 - Os preços ora contratados são fixos e irremovíveis, de acordo com a Legislação Federal em vigor. Se, todavia, durante a vigência desta Ata, houver norma legal determinando em sentido contrário, estes preços poderão ser revistos entre as partes, objetivando adequá-los ao que for determinado pela Lei, desde que a **CONTRATADA** apresente o percentual previamente ao **MUNICÍPIO**, acompanhado da PROPOSTA COMERCIAL contendo a variação dos preços dos materiais, sendo considerado completo e abrangendo todas as despesas e custos, tais como: tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), transporte, embalagens, seguros, mão-de-obra e qualquer despesa, acessória e/ou necessária, não especificada neste Edital.

21.2 - Os preços poderão ser revistos, conforme item 24.0 e seguintes deste edital.

22 - OBRIGAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO

22.1 - Compete ao órgão gerenciador:

22.1.1 - Efetuar o registro do licitante vencedor e firmar a correspondente Ata de Registro de Preços.

22.1.2 - Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações.

22.1.3 - Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços.

22.2 - Compete ao órgão contratante:

22.2.1 - Efetuar o pagamento ao licitante fornecedor, de acordo com as condições estabelecidas neste edital.

22.2.2 - Promover, por intermédio de servidor indicado, a fiscalização e o acompanhamento da execução do objeto contratado.



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

22.2.3 - Fiscalizar para que, durante a vigência do contrato, sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

23 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

23.1 - Assinar a Ata de Registro de Preços.

23.2 - Entregar o material no local, de acordo com o cronograma de entrega previsto neste edital ou conforme solicitação documentada em nota de empenho.

23.3 - Informar à Administração a ocorrência de fatos que possam interferir, direta ou indiretamente, na regularidade do presente ajuste.

23.4 - Cumprir as obrigações definidas em lei, na ata de registro de preços e decorrentes de contrato;

23.5 - Nomear representante, que ficará responsável pelas transações entre o MUNICÍPIO e a detentora do registro de preços.

24 - DA REVISÃO DE PREÇOS

24.1 - A contratada deverá demonstrar de maneira clara a composição do preço de cada item constante de sua proposta, através de Planilha de Custos contendo as parcelas relativas a todos os insumos, encargos em geral, lucro e participação percentual em relação ao preço final.

24.2 - A não apresentação da Planilha de Custos impossibilitará à unidade administrativa a proceder a futuras revisões de preços, caso venha a contratada solicitar equilíbrio econômico-financeiro.

24.3 - A cada pedido de revisão de preço deverá a contratada comprovar e justificar as alterações havidas na planilha apresentada à época da elaboração da proposta, demonstrando a nova composição do preço.

24.4 - No caso do detentor do Registro de Preços ser revendedor ou representante comercial deverá demonstrar de maneira clara a composição do preço constante de sua proposta, com descrição das parcelas relativas ao valor de aquisição do produto com Notas Fiscais de Fábrica/Indústria, encargos em geral, lucro e participação percentual de cada item em relação ao preço final (Planilha de Custos).

24.5 - A critério da Administração poderá ser exigida da CONTRATADA lista de preços expedida pelos fabricantes, que conterão, obrigatoriamente, a data de início de sua vigência e numeração sequencial, para instrução de pedidos de revisão de preços.

24.6 - Na análise do pedido de revisão, dentre outros critérios, o MUNICÍPIO adotará, para verificação dos preços constantes dos demonstrativos que acompanhem o pedido, pesquisa de mercado dentre empresas de reconhecido porte mercantil, produtoras e/ou comercializadoras, a ser realizada pela própria unidade ou por instituto de pesquisa, utilizando-se, também, de índices setoriais ou outros adotados pelo Governo Federal,



Estado do Rio de Janeiro

Prefeitura Municipal de Barra Mansa

Coordenadoria de Compras e Licitações

devendo a deliberação de deferimento ou indeferimento da alteração solicitada ser instruída com justificativa da escolha do critério e memória dos respectivos cálculos, para decisão da Administração no prazo de 15 (quinze) dias.

24.7 - O percentual diferencial entre os preços de mercado vigente à época do julgamento da licitação, devidamente apurado, e os propostos pela Contratada/Detentora do Registro de Preços será mantido durante toda a vigência do registro. O percentual não poderá ser alterado de forma a configurar reajuste econômico durante a vigência deste registro.

24.8 - A revisão do preço terá validade a partir da data da solicitação, desde que aprovada pela autoridade competente.

24.9 - É vedado à Contratada interromper o fornecimento enquanto aguarda o trâmite do processo de revisão de preços, estando, neste caso, sujeita às sanções previstas neste edital.

25 – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

25.1 – O prazo de vigência da Ata de Registro de Preço oriunda desta licitação é de 12 (doze) meses contados da data de sua publicação no Boletim Oficial do Município – BOM.

26 – DO ADIAMENTO, REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO DA PRESENTE LICITAÇÃO

26.1 - O MUNICÍPIO poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, bem como adiá-la ou prorrogar o prazo para recebimento das propostas, sem que caiba aos licitantes quaisquer reclamações ou direitos a indenização ou reembolso.

27- DISPOSIÇÕES FINAIS:

27.1- A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo o **MUNICÍPIO** revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. A secretaria poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura;

27.2- O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

27.3- É facultado o Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

- 27.4-** Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação;
- 27.5-** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.
- 27.6-** As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação;
- 27.7-** As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação;
- 27.8-** Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro;
- 27.9-** A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital;
- 27.10-** Não cabe à Bolsa Brasileira de Mercadorias qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.
- 27.11-** O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o local da realização do certame considerando aquele a que está vinculado o Pregoeiro;
- 27.12-** O Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, atenderão aos interessados no horário de 14:00 hs às 17:00, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, na Coordenadoria de Compras e Licitações para melhores esclarecimentos;
- 27.13-** A documentação apresentada para fins de habilitação da Empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente;
- 27.14-** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.
- 27.15-** Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo Pregoeiro, nos termos da legislação pertinente.

Barra Mansa, 13 de Novembro de 2018.

THAIS DA SILVA MIRANDA
Assistente Técnico



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

ANEXO I

PREGÃO (ELETRONICO) Nº 143/2018
PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/MEI/EPP

TERMO DE REFERÊNCIA

ITEM	QUANT.	UNID	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	10.000	UNIDADE	RÓTULO DA EMBALAGEM DE ESTERILIZAÇÃO (DEVERÁ SER CONFECCIONADA EM ETIQUETA ADESIVADA)	R\$0,43	R\$4.300,00
02	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	CONTROLE DE ESTERILIZAÇÃO - FRENTE/ VERSO - BLC C/100FLS.	R\$17,05	R\$511,50
03	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RELAÇÃO DE ROUPA HOSPITALAR	R\$17,01	R\$680,40
04	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO, REGISTRO DE ENFERMAGEM, BLOCO DE COM 100 FOLHAS FRENTE E VERSO.	R\$18,25	R\$912,50
05	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO DE EVOLUÇÃO MEDICA, BLOCO COM 100 FOLHAS TRENTE E VERSO.	R\$14,86	R\$743,00
06	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS	ALOJAMENTO CONJUNTO PUERPÉRIO/RN, BLOCO C/ 100 FOLHAS.	R\$15,50	R\$775,00
07	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO DE ACOLHIMENTO MÃE/BEBÊ (BLOCO COM 100 FOLHAS).	R\$16,50	R\$825,00
08	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO PARA TESTE DA ORELHINHA, BLOCO C/100 FOLHAS.	R\$17,13	R\$856,50
09	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO PARA ALOJAMENTO CONJUNTO TRATAMENTO, BLOCO C/ 100 FOLHAS.	R\$15,73	R\$786,50
10	1.000	BLOCO C/ 100 FOLHAS	ATESTADO MÉDICO (BLOCO COM 100 FOLHAS)	R\$11,15	R\$11.150,00
11	3.300	BLOCO C/ 100 FOLHAS	BLOCO DE RECEITUARIO (FOSCO, TIPO OFF-SET, BLOCO COM 100)	R\$8,98	R\$29.634,00
12	25.000	UNIDADE	FICHA ODONTOLÓGICA EM PAPEL CARTÃO	R\$0,70	R\$17.500,00
13	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	EXAME LABORATORIAIS (BLOCO DE EXAME LABORATORIAL GESTANTE COM 100 FOLHAS)	R\$17,45	R\$1.745,00
14	1.100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RELAÇÃO DE COLETA DE EXAMES CITOPATOLÓGICOS - BLC.C/100FLS (BLOCO COM 100 FOLHAS)	R\$15,63	R\$17.193,00
15	400	BLOCO C/ 100 FOLHAS	DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO	R\$7,85	R\$3.140,00
16	100	BLOCO COM 50 FOLHAS	FICHA PERINATAL AMBULATORIO.	R\$18,66	R\$1.866,00
17	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FICHA DE CADASTRAMENTO DA GESTANTE - BLC.C/100FLS.	R\$18,66	R\$1.866,00
18	1.000	BLOCO C/ 50 FOLHAS	REQUISICAO DE EXAME CITOPATOLOGICO.	R\$15,63	R\$15.630,00
19	250	BLOCO C/ 50 FOLHAS	SOLICITAÇÃO DE MAMOGRAFIA (FRENTE E VERSO, BRANCO, FOSCO).	R\$15,63	R\$3.907,50



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

20	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	SOLICITAÇÃO DE ECODOPPLER CARDIOGRAMA - BLC.C/100FLS (PAPEL BRANCO, FOSCO).	R\$16,90	R\$507,00
21	500	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE ULTRASSOM (PAPEL BRANCO, FOSCO, BLOCO COM 50 Folhas)	R\$7,63	R\$3.815,00
22	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE TESTE DE ESFORÇO (PAPEL BRANCO, FOSCO, BLOCO COM 100)	R\$8,13	R\$243,90
23	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE ENDOSCOPIA (PAPEL BRANCO, FOSCO, BLOCO COM 100)	R\$7,75	R\$232,50
24	500	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FICHA DE ACUIDADE VISUAL(FORMULÁRIO PARA ENCAMINHAMENTO DE ACUIDADE VISUAL) - PAPEL BRANCO, FOSCO, TIPO OFF-SET, BLOCO COM 100.	R\$7,30	R\$3.650,00
25	2.000	UNIDADE	FICHA DE RELATÓRIO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA (TIPO COUCHÉ, RESISTENTE, FOSCO, PAPEL CARTÃO)	R\$0,65	R\$1.300,00
26	3.500	UNIDADE	FICHA DE RELATÓRIO DE ATIVIDADES - EDUCAÇÃO EM SAÚDE (PAPEL BRANCO, FOSCO, TIPO OFF-SET)	R\$0,56	R\$1,960,00
27	3.500	UNIDADE	FICHA DE AVALIAÇÃO INDIVIDUAL- PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA (PAPEL BRANCO, FOSCO, TIPO COUCHÉ, PAPEL CARTÃO)	R\$0,46	R\$1.610,00
28	04	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FICHA CLÍNICA HEPATITES VIRAIS (BLOCOS COM 50 FOLHAS, FRENTE E VERSO, 1 VIA, 21X30 CM, 1X1 COR, TINTA PRETA EM OFFSET 90 GR)	R\$27,50	R\$110,00
29	04	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FICHA CLÍNICA DST/AIDS (BLOCOS COM 50 FOLHAS, FRENTE E VERSO, 1 VIA, 21X30 CM, 1X1 COR, TINTA PRETA EM OFFSET 90 GR)	R\$23,42	R\$93,68
30	04	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FICHA CLÍNICA DST/AIDS PEDIÁTRICO (BLOCOS COM 50 FOLHAS, FRENTE E VERSO, 1 VIA, 21X30 CM, 1X1 COR, TINTA PRETA EM OFFSET 90 GR).	R\$23,42	R\$93,68
31	10	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FICHA DE EVOLUÇÃO CLÍNICA (BLOCOS COM 50 FOLHAS, FRENTE E VERSO, 1 VIA, 21X30 CM, 1X1 COR, TINTA PRETA EM OFFSET 90 GR)	R\$16,97	R\$169,70
32	10	BLOCO C/ 50 FOLHAS	PEDIDO DE EXAME ROTINA DE PACIENTES (BLOCOS COM 50 FOLHAS, 1 VIA, 21X15 CM, 1X0 COR, TINTA PRETA EM OFFSET 90 GR.)	R\$12,45	R\$124,50
33	10	BLOCO C/ 50 FOLHAS	PEDIDO DE EXAME ROTINA DE PACIENTES B (BLOCOS COM 50 FOLHAS, 1 VIA, 21X30 CM, 1X0 COR, TINTA PRETA EM OFFSET 90 GR.)	R\$16,12	R\$161,20
34	50.000	UNIDADE	FOLDER FIQUE SABENDO 21X31,7 CM, 4X4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE BRILHO 150 GR, FRENTE E VERSO	R\$0,33	R\$16.500,00
35	50.000	UNIDADE	FOLDER HEPATITES VIRAIS - 21X31,7 CM, 4X4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE BRILHO 150 GR, FRENTE E VERSO	R\$0,33	R\$16.500,00
36	50.000	UNIDADE	FOLDER SÍFILIS - 31X12,5 CM, 4X4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE BRILHO 150 GR, FRENTE E VERSO	R\$0,26	R\$13.000,00
37	50.000	UNIDADE	FOLDER DST - 21X31,7 CM, 4X4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE BRILHO 150 GR, FRENTE E VERSO	R\$0,33	R\$16.500,00
38	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	TERMO DE VISITA SANITÁRIA INSPEÇÃO TÉCNICA DE ESTABELECIMENTO, BLOCO NUMERADO, EM 3 VIAS, NAS CORES, 1 - BRANCA, 1 - AMARELA E 1 - AZUL.	R\$42,38	R\$1.695,20
39	20	BLOCO C/ 150 FOLHAS	TERMO DE INTERDIÇÃO - BLC.C/150FLSX 3 VIAS (BLOCO NUMERADO, EM 3 VIAS, NAS CORES, 1 - BRANCA, 1 - AMARELA E 1 - AZUL).	R\$52,23	R\$1.044,60



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

40	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	BLOCO IMPRESSO DE ORIENTAÇÃO SANITÁRIA (BLOCO NUMERADO, EM 3 VIAS, NAS CORES, 1 - BRANCA, 1 - AMARELA E 1 - AZUL).	R\$49,70	R\$994,00
41	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	AUTO APREENSAO 50X3 VIAS (BLOCO NUMERADO, EM 3 VIAS, NAS CORES, 1 - BRANCA, 1 - AMARELA E 1 - AZUL).	R\$49,43	R\$1.482,90
42	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	TERMO DE INTIMAÇÃO, BLOCO NUMERADO, EM 3 VIAS, SENDO 1 - BRANCA, 1 - AMARELA E 1 AZUL.	R\$49,43	R\$1.977,20
43	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	BLOCOS DE TERMO DE COLHEITA DE AMOSTRA (BLOCO NUMERADO, EM 4 VIAS, NAS CORES, 1 - BRANCA, 1 VERDE, 1 - AMARELA E 1 - AZUL).	R\$60,42	R\$1.208,40
44	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	REGISTRO DE RECLAMAÇÃO - PRODUTOS RELACIONADOS À SAÚDE.	R\$37,06	R\$1.111,80
45	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO - EAS.	R\$16,25	R\$650,00
46	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO - ALIMENTO.	R\$16,58	R\$663,20
47	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	PROGRAMA DE CONTROLE DA TUBERCULOSE - DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO - BLC.C/100FLS.	R\$14,52	R\$290,40
48	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	PROGRAMA MUNICIPAL DE HANSENIASE - DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO - BLC.C/100FLS.	R\$14,52	R\$290,40
49	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	PROGRAMA DE CONTROLE DA TUBERCULOSE - DOSE FIXA COMBINADA (RHZE) - BLC.C/100FLS.	R\$15,28	R\$305,60
50	04	UNIDADE	BANNER EM LONA 120X60CM COM BASTÕES E CORDAS	R\$82,67	R\$330,68
51	100	UNIDADE	FOLDER 15X21CM EM 4X4 COLORIDO PAPEL COUCHÊ	R\$2,01	R\$201,00
52	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	RECEITUÁRIO DO PROGRAMA DE CONTROLE DE TUBERCULOSE DOSE FIXA COMBINADA (RH)- BLOCO/100 FOLHAS.	R\$12,44	R\$497,60
53	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	RECEITUÁRIO - QUIMIOPROFILAXIA - BLOCO/FOLHAS	R\$14,36	R\$574,40
54	2.000	UNIDADE	PANFLETO 15X21 - TUBERCULOSE	R\$0,26	R\$520,00
55	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	PROVA TUBERCULÍNICA - INDICAÇÃO: CONTATO COM TB. - BLC.C/100FLS.	R\$14,58	R\$583,20
56	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	PLANILHA DE CASOS DE DIARRÉIA.	R\$19,99	R\$599,70
57	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	DISTRIBUIÇÃO CASO DE DIARRÉIA POR FAIXA ETÁRIA.	R\$14,00	R\$420,00
58	50	BLOCO C/	FORMULARIO DE RESUMO SEMANAL POR AGENTE.	R\$15,33	R\$766,50



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

		100 FOLHAS.			
59	65	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	REGISTRO DIARIO DE SERVIÇO ANTIVETORIAL- BLC.C/100FLS.	R\$18,97	R\$1.233,05
60	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RESUMO DO BOLETIM DE CAMPO - (LIRAA) 100X1.	R\$15,56	R\$778,00
61	25	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	FICHA DE VISITA.	R\$16,45	R\$411,25
62	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	RESUMO DE RECONHECIMENTO	R\$17,00	R\$340,00
63	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	BOLETIM DE RECONHECIMENTO GEOGRÁFICO 100X1.	R\$12,80	R\$640,00
64	14	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	LIRAA 06 - FICHA PICOTADAS 100X1.	R\$18,64	R\$260,96
65	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	RESUMO SEMANAL DE SERVIÇO ANTI- VETORIAL -	R\$17,00	R\$340,00
66	10	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	CONSOLIDADO PARCIAL DOS ESTRATOS - (LIRAA) 100X1.	R\$20,97	R\$209,70
67	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RECIBO DE DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS.	R\$9,33	R\$933,00
68	300	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	REGISTRO NOMINAL DE VACINA (SI-PNI (SISTEMA DE INFORMAÇÃO DO PROGRAMA NACIONAL DE IMUNIZAÇÃO), BLOCO COM 100 FOLHAS, FRENTE E VERSO).	R\$14,10	R\$4.230,00
69	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	BLOCOS DE CONTROLE DE DIST.DE VACINAS.	R\$22,06	R\$441,20
70	10.000	UNIDADE	CARTÃO DE APRAZAMENTO IMUNOLOGICOS (PAPEL CARTÃO).	R\$0,70	R\$7.000,00
71	50.000	UNIDADE	CARTÃO DE VACINA ADULTO (PAPEL CARTÃO)	R\$0,25	R\$12.500,00
72	150	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	MAPA DE REGISTRO DIÁRIO DE DOSES APLICADAS (BLOCO FRENTE E VERSO COM MAPA DE REGISTRO DIÁRIO DE DOSE APLICADAS, SENDO AS SEGUINTE VACINAS: 1- BCG; 2- BCG COMUNICANTES (HANSENÍASE); 3- HEPATITE B (Até 30 Dias); 4- HEPATITE B; 5- HEPATITE B NÃO SOROCONVERSÃO (ESQUEMA DE REPETIÇÃO); 6- POLIOMIELITE INATIVADA - VIP ; 7- POLIOMIELITE ORAL - VOP; 8- PENTAVALENTE (DTP/HB/Hib); 9- ROTAVÍRUS HUMANO (ORAL); 10- PNEUMOCÓCICA 10 VALENTE; 11- MENINGO C (MENINOS E MENINAS) - CRIANÇAS; 12- MENINGO C (MENINOS E MENINAS) - ADOLESCENTES; 13- TRÍPLICE VIRAL ((Sarampo/Rubéola/Caxumba); 14- TRÍPLICE VIRAL (R\$26,55	R\$3.982,50



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

			Sarampo/Rubéola/Caxumba) MULHERES EM IDADE FÉRTIL - MIF; 15- TRÍPLICE VIRAL (Sarampo/Rubéola/Caxumba) HOMENS; 16- TETRAVIRAL (Sarampo/Rubéola/Caxumba/Varicela); 17- VARICELA; 18- HEPATITE A; 19- DTP - TRÍPLICE BACTERIANA (Difteria/Tétano/Coqueluche); 20- Dt - DUPLA ADULTO (Difteria/Tétano); 21- dT/dTpa GESTANTES/PUÉRPERAS; 22- HPV MENINOS; 23- HPV MENINAS; 24- HPV MENINOS (Condições Especiais - Oncológicos/HIV- Aids/Transplantes); 25- HPV - MENINAS (Condições Especiais - Oncológicos/HIV- Aids/Transplantes); 26= FEBRE AMARELA.		
73	40	BLOCO C/ 50 FOLHAS	CONTROLE DE TEMPERATURA - BLC.C/50FLS.	R\$33,39	R\$1.335,60
74	400	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	BLOCO DE 50X1 DE NOTIFICAÇÃO E SOLICITAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS PARA DENGUE (BLOCO FRENTE E VERSO).	R\$17,38	R\$6.952,00
75	10.000	UNIDADE	CARTÃO DE COMPROVANTE DE VACINAÇÃO CONTRA FEBRE AMARELA (CERTIFICADO DE VACINAÇÃO CONTRA FEBRE AMARELA, PAPEL CARTÃO).	R\$0,30	R\$3.000,00
76	04	BLOCO C/ 100 FOLHAS	AGENDA DE PATOLOGIA (BLOCO COM 100, FRENTE E VERSO)	R\$22,60	R\$90,40
77	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	AGENDA DE PACIENTES (BLOCO COM 100, FRENTE E VERSO)	R\$18,23	R\$364,60
78	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	INFORMAÇÃO AOS PACIENTES (ODONTOLOGIA)	R\$15,30	R\$1.530,00
79	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	AGENDA DE CIRURGIA (BLOCO CO M 100, FRENTE E VERSO)	R\$19,63	R\$392,60
80	05	BLOCO C/ 100 FOLHAS	AGENDA DE PLANTÃO (ODONTOLOGIA) - BLOCO COM 100, FRENTE E VERSO.	R\$22,50	R\$112,50
81	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RECOMENDAÇÕES PRÉ - OPERATÓRIOS (ODONTOLOGIA)	R\$19,20	R\$1.920,00
82	200	BLOCO C/ 100 FOLHAS	AGENDA DE RADIOLOGIA (MANHÃ/TARDE) - BLOCO COM 100, FRENTE E VERSO.	R\$18,50	R\$3.700,00
83	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	ORIENTAÇÃO PÓS OPERATÓRIO (ODONTOLOGIA) -	R\$18,68	R\$1.868,00
84	2.000	UNIDADE	CARTÃO DE ATENDIMENTO (ODONTOLOGIA) - PAPEL CARTÃO, FRENTE E VERSO.	R\$0,60	R\$1.200,00
85	15.000	UNIDADE	FICHA MÉDICA COMPLEMENTAR (PAPEL CARTÃO, FRENTE E VERSO)	R\$0,60	R\$9.000,00
86	20.000	UNIDADE	FICHA MÉDICA (PAPEL CARTÃO, FRENTE E VERSO).	R\$0,60	R\$12.000,00
87	600	UNIDADE	FICHA DE REFÊRENCIA (PAPEL BRANCO, FOSCO, FRENTE E VERSO, BLOCO COM 100)	R\$19,64	R\$11.784,00
88	8.500	UNIDADE	CARTÃO DE ATENDIMENTO (PAPEL CARTÃO COM FRENTE E VERSO IMPRESSO)	R\$0,55	R\$4.675,00
89	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RECEITUARIO (BLOCO) - RECEITUÁRIO BRANCO COMUM GRANDE, BLOCO COM 100	R\$7,63	R\$763,00
90	5.000	UNIDADE	CARTILHA COM ORIENTAÇÕES PARA O PROGRAMA PESO LEGAL	R\$4,41	R\$22.050,00



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

91	5.000	UNIDADE	CARTILHA COM ORIENTAÇÕES PARA O PROGRAMA DIABETES	R\$4,49	R\$22.450,00
92	5.000	UNIDADE	CARTILHA COM ORIENTAÇÕES PARA O PROGRAMA HIPERTENSÃO	R\$4,41	R\$22.050,00
93	10.000	UNIDADE	LIVRETO PARA O PROGRAMA PESO LEGAL COM ORIENTAÇÕES NUTRICIONAIS	R\$4,75	R\$47.500,00
94	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO PARA RELATÓRIO DE PARTO, BLOCO C/ 100 FOLHAS FRENTE E VERSO.	R\$21,00	R\$630,00
95	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO PARA RELATÓRIO DE EVOLUÇÃO DIÁRIA DA EQUIPE MULTIPROFISSIONAL, BLOCO C/ 100 FOLHAS FRENTE E VERSO.	R\$19,83	R\$594,90
96	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO DE REGISTRO DE MATERIAL ENCONTRADO NA LAVANDERIA, BLOCO C/ 100 FOLHAS FRENTE E VERSO.	R\$18,96	R\$379,20
97	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO INDICADOR DE QUQLIDADE, BLOCO C/ 100 FOLHAS FRENTE E VERSO.	R\$19,95	R\$598,50
98	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	BLOCO DE SOLICITAÇÃO MATERIAL DO ALMOXARIFADO.	R\$10,23	R\$1.023,00
99	450	BLOCO C/ 100 FOLHAS	BLOCO DE EXAMES LABORATORIAIS - HOSPITAL DA MULHER.	R\$14,05	R\$6.322,50
100	150	BLOCO C/ 100 FOLHAS	SOLICITAÇÃO DE PROVIDÊNCIAS AO D.P. - BLC.C/100FLS.	R\$11,62	R\$1.743,00
101	10.000	UNIDADE	ETIQUETA ADESIVADA DE ROTULO DE SORO (DEVERÁ SER CONFECCIONADA EM ETIQUETA ADESIVADA)	R\$0,35	R\$3.500,00
102	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	EVOLUÇÃO DIÁRIA DO RECÉM-NASCIDO (ALOJAMENTO CONJUNTO E CENTRO OBSTÉTRICO) . BLOCO COM 100 FOLHAS FRENTE E VERSO.	R\$24,00	R\$720,00
103	240	BLOCO C/ 50 FOLHAS	ATESTADO MÉDICO PARA GESTANTE (BLOCO COM 50 (CINQUENTA) FOLHAS DE LICENÇA MATERNIDADE)	R\$8,83	R\$2.119,20
104	1.700	BLOCO C/ 100 FOLHAS	BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL - BLC.C/100FLS.	R\$14,44	R\$24.548,00
105	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	BLOCO DE DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA C/ 100 FOLHAS	R\$10,00	R\$1.000,00
106	200	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FICHA DE CPOD, BLOCO C/ 50 FOLHAS.	R\$9,15	R\$1.830,00
107	100	BLOCO C/ 50 FOLHAS	PROTOCOLO DE ENCAMINHAMENTO DO PNAR. BLOCO C/ 50 FOLHAS	R\$10,37	R\$1.037,00
108	100	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FICHA DE CONSULTA PUÉRPERA. BLOCO COM 50 FOLHAS.	R\$14,63	R\$1.463,00
109	100	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FICHA DE DESFECHO. BLOCO C/ 50 FOLHAS.	R\$13,75	R\$1.375,00
110	2.000	UNIDADE	CADERNETA ESPELHO DO MENINO, 21X47,5CM, 4X2 CORES, DOBRADO.	R\$1,30	R\$2.600,00
111	2.000	UNIDADE	CADERNETA ESPELHO DA MENINA, 21X47,5CM, 4X2 CORES, DOBRADO.	R\$1,15	R\$2.300,00
112	3.500	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO DE EXAMES LABORATORIAIS.	R\$9,05	R\$31.675,00
113	500	BLOCO C/ 50 FOLHAS	PROTOCOLO DE ENCAMINHAMENTO.	R\$14,88	R\$7.440,00



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

114	2.000	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FORMULÁRIO SISVAN.	R\$13,98	R\$27.960,00
115	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO - VALIDADE 30 DIAS - BLC.C/100FLS.	R\$15,33	R\$613,20
116	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	BLOCOS AUTO DE INFRACAO (BLOCO NUMERADO, EM 3 VIAS, NAS CORES, 1 - BRANCA, 1 - AMARELA E 1 - AZUL).	R\$41,76	R\$1.252,80
117	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	CAPA DE PROCESSO VIGILÂNCIA SANITÁRIA - BLOCO/100 FOLHAS	R\$19,62	R\$392,40
118	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FOLHA DE PROTOCOLO VIGILÂNCIA SANITÁRIA - BLOCO/100 FOLHAS	R\$19,62	R\$392,40
119	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FOLHA DE TRÂMITE/INFORMAÇÃO DE PROCESSO VIGILÂNCIA SANITÁRIA - BLOCO/100 FOLHAS	R\$22,00	R\$440,00
120	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FICHA PARA REGISTRO DE RECLAMAÇÃO/DENÚNCIA.	R\$16,98	R\$339,60
121	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RESUMO SEMANAL DE SUPERVISORES 100X1.	R\$16,81	R\$336,20
122	60	BLOCO C/ 100 FOLHAS	BLOCO DE SOLICITACAO DE SERVIÇO .	R\$15,58	R\$934,80
123	60	BLOCO C/ 50 FOLHAS	MAPA DIARIO DE VISITAS DOS AG.COMBATES E VETORES 1/0 BL C/50FOLHAS,	R\$23,03	R\$1.381,80
124	05	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RECEITUÁRIO TRATAMENTO DE ESPOROTRICOSE FELINA - BLOCO COM 100 FOLHAS	R\$33,67	R\$168,35
125	05	BLOCO C/ 100 FOLHAS	TERMO DE RESPONSABILIDADE - BLC.C/100FLS.	R\$27,83	R\$139,15
126	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	CERTIFICADO DE EXECUÇÃO DE SERVIÇO - BLOCO COM 100 FOLHAS.	R\$20,00	R\$400,00
127	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RECEITUÁRIO DE FARMÁCIA DE MANIPULAÇÃO - BLOCO COM 100 FOLHAS	R\$28,83	R\$576,60
128	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	COMUNICADO LVC - BLOCO COM 100 FOLHAS	R\$25,92	R\$518,40
129	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	ORIENTAÇÃO SOBRE ESPOROTRICOSE FELINA - BLOCO COM 100 FOLHAS	R\$27,97	R\$559,40
130	10	BLOCO C/ 100 FOLHAS	REQUISICÃO DE EXAMES LABORATORIAIS PARA SAÚDE ORAL	R\$25,25	R\$252,50
131	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FICHA REFERÊNCIA E CONTRA REFERÊNCIA INTRA-EQUIPES (ODONTOLOGIA)	R\$25,00	R\$1.000,00
132	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	EXAME ANÁTOMO - PATOLÓGICO - BLOCO C/ 100 FLS.	R\$17,26	R\$345,20
133	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO CENTRO DE SAÚDE ORAL	R\$19,97	R\$599,10
134	200	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FICHA REFERENCIA CONTRA REFERENCIA (ODON	R\$22,50	R\$4.500,00
TOTAL*****					R\$550.837,40

VALOR TOTAL: R\$ 550.837,40

OBS.: A ARTE REFERENTE A TODOS OS ITENS CONSTA EM ARQUIVO ANEXO A ESTE EDITAL.



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

a) A arrematante do lote deverá apresentar, no prazo de 03 dias úteis, os documentos de habilitação, constantes no ANEXO II, sob pena de desclassificação.

b) Condições de pagamento: 30 dias corridos após a entrega da nota fiscal, devidamente atestado o recebimento dos materiais.

c) Validade da proposta: 60 dias

d) Prazo de entrega: Parcelado, conforme solicitação do Fundo Municipal de Saúde.

e) Local da entrega: Almoxarifado do Fundo Municipal de Saúde - Av. João Chiesse Filho, nº 312 – Parque da Cidade – Centro - Barra Mansa/RJ.

f) CONDIÇÕES DE PREENCHIMENTO DE NOTA FISCAL.

- Os campos obrigatórios na Nota Fiscal devem ser preenchidos de forma correta, legível, sem rasuras e em conformidade com a nota de empenho;
- Para permitir a correta identificação do produto ou serviço, descreve-lo de forma completa e em conformidade com o Edital;
- No caso de equipamentos, se possível, constar o número de série e marca do bem.



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

PREGÃO (ELETRONICO) Nº 143/2018
PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/MEI/EPP

ANEXO II – Exigências para habilitação

Regularidade Fiscal- Serão aceitas Certidões Positivas com efeito de Negativas

- a) Cartão de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ)**, expedido pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal**, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto desta licitação;
- c) Certidão Negativa de Débito com a Fazenda Federal** conjunta com a Dívida Ativa da União, conforme portaria conjunta PGFN/RFB n. 2 de 31 de agosto de 2005 em validade, relativa à sede da licitante, compreendendo também a **regularidade com os débitos previdenciários**;
- c) Certidão Negativa, expedida pela Fazenda Estadual (ICMS)** da sede da empresa;
OBS.: As empresas sediadas no Estado do Rio de Janeiro deverão apresentar também a CERTIDÃO NEGATIVA DE DÍVIDA ATIVA DO ESTADO, em validade, conforme determina a Resolução Conjunta PGE/SER nº 033 de 24/11/2004 da Secretaria de Estado da Receita e Procuradoria Geral do Estado.
- d) Certidão Negativa, expedida pela Fazenda Municipal** da sede da empresa;
- e) Certificado de Regularidade de Situação junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)**, expedido pela Caixa Econômica Federal;
- f) Proposta financeira atualizada** (Anexo V);
- g) Declaração de superveniência** (Anexo III);

Documentação relativa à qualificação econômico-financeira:

- a) Certidão Negativa de Falência e Concordata** expedida pelo Distribuidor da sede da pessoa jurídica até 90 (noventa) dias da data da abertura das propostas;
- Será admitida a participação no certame de empresas em recuperação judicial desde que esteja devidamente homologada em juízo.
- b) Certidão Negativa de Débitos perante a Justiça do Trabalho**, afim de provar a inexistência de débitos inadimplidos, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto Lei nº 5.452 de 1º de Maio de 1943.

Documentação relativa à habilitação jurídica:



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

- a) **Registro Comercial**, no caso de empresa individual;
- b) **Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social** em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Cópia do decreto de autorização para que se estabeleçam no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, no caso de empresas ou sociedades estrangeiras;
- d) **Inscrição do Ato Constitutivo**, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- e) **Declaração que não possui menores de 18 (dezoito) anos** em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos conforme ou **Certidão Negativa de Ilícitos Trabalhistas** praticados contra trabalhadores menores de 18 (dezoito) anos e maiores de 14(quatorze) anos, expedida pela Delegacia Regional do Trabalho do Estado de sua Sede ou Órgão Competente do Estado de sua Sede ou Declaração firmada pelo licitante, conforme Decreto Federal nº 4358 de 05 de Setembro de 2002 (Anexo IV).
- f) Não será admitida a participação de licitantes suspensos temporariamente pela Administração Municipal Direta e Indireta, nos termos do art. 87, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/93; e licitantes declaradas inidôneas, seja qual for o órgão ou entidade que tenha aplicado a reprimenda, em qualquer esfera da Administração Pública, seja Federal, Estadual ou Municipal, nos termos do art. 87, inciso IV, da Lei Federal nº 8.666/93.
- g) A falta de quaisquer dos documentos mencionados, ou a apresentação dos mesmos em desacordo com o presente edital, implicará na desclassificação da licitante.
- h) Os documentos exigidos para esta licitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da administração que realiza a licitação, ou publicação em órgão da Imprensa Oficial. Os que forem de emissão do próprio licitante deverão ser impressos em papel timbrado do mesmo, registrar o número desta licitação, estar datados e assinados por seu representante legal ou preposto formalmente estabelecido, devidamente identificado. **A autenticação dos documentos de habilitação do licitante vencedor poderá, também, ser realizada por servidor da unidade que realiza a licitação, mediante a apresentação dos originais.**



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

PREGÃO (ELETRÔNICO) Nº 143/2018
PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/MEI/EPP

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 143/2018

(Nome da Empresa), CNPJ/MF Nº (000), sediada (Endereço Completo), declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

(Local e Data)

(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

OBS.: Está declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

PREGÃO (ELETRONICO) Nº 143/2018
PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/MEI/EPP

ANEXO IV – DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE EMPREGADOS MENORES

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 143/2018

PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA

REF: nº ____/____

_____ inscrito no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, **DECLARA**, para fins do disposto no **inciso V do art.27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993**, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

OSB: Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

Barra Mansa, dede 2018

Empresa:
Representante Legal: (Nome completo)



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

PREGÃO (ELETRONICO) Nº 143/2018
PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/MEI/EPP

ANEXO V – CARTA-PROPOSTA PARA FORNECIMENTO

A Coordenadoria de Compras e licitações

Prezados Senhores,

Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/____ – Comissão de Licitação – Carta-Proposta.

Apresentamos nossa proposta para fornecimento dos Itens abaixo discriminados, conforme Anexo I, que integra o instrumento convocatório da licitação em epígrafe.

ITEM	QUANT.	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	10.000	UNIDADE	RÓTULO DA EMBALAGEM DE ESTERILIZAÇÃO (DEVERÁ SER CONFECCIONADA EM ETIQUETA ADESIVADA)			
02	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	CONTROLE DE ESTERILIZAÇÃO - FRENTE/ VERSO - BLC C/100FLS.			
03	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RELAÇÃO DE ROUPA HOSPITALAR			
04	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO, REGISTRO DE ENFERMAGEM, BLOCO DE COM 100 FOLHAS FRENTE E VERSO.			
05	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO DE EVOLUÇÃO MEDICA, BLOCO COM 100 FOLHAS TRENTE E VERSO.			
06	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS	ALOJAMENTO CONJUNTO PUERPÉRIO/RN, BLOCO C/ 100 FOLHAS.			
07	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO DE ACOLHIMENTO MÃE/BEBÊ (BLOCO COM 100 FOLHAS).			
08	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO PARA TESTE DA ORELHINHA, BLOCO C/100 FOLHAS.			
09	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO PARA ALOJAMENTO CONJUNTO TRATAMENTO, BLOCO C/ 100 FOLHAS.			
10	1.000	BLOCO C/ 100 FOLHAS	ATESTADO MÉDICO (BLOCO COM 100 FOLHAS)			
11	3.300	BLOCO C/ 100 FOLHAS	BLOCO DE RECEITUARIO (FOSCO, TIPO OFF-SET, BLOCO COM 100)			
12	25.000	UNIDADE	FICHA ODONTOLÓGICA EM PAPEL CARTÃO			
13	100	BLOCO C/ 100	EXAME LABORATORIAIS (BLOCO DE EXAME LABORATORIAL GESTANTE COM 100 FOLHAS)			



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

		FOLHAS				
14	1.100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RELAÇÃO DE COLETA DE EXAMES CITOPATOLÓGICOS - BLC.C/100FLS (BLOCO COM 100 FOLHAS)			
15	400	BLOCO C/ 100 FOLHAS	DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO			
16	100	BLOCO COM 50 FOLHAS	FICHA PERINATAL AMBULATORIO.			
17	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FICHA DE CADASTRAMENTO DA GESTANTE - BLC.C/100FLS.			
18	1.000	BLOCO C/ 50 FOLHAS	REQUISICAO DE EXAME CITOPATOLOGICO.			
19	250	BLOCO C/ 50 FOLHAS	SOLICITAÇÃO DE MAMOGRAFIA (FRENTE E VERSO, BRANCO, FOSCO).			
20	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	SOLICITAÇÃO DE ECODOPPLER CARDIOGRAMA - BLC.C/100FLS (PAPEL BRANCO, FOSCO).			
21	500	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE ULTRASSOM (PAPEL BRANCO, FOSCO, BLOCO COM 50 Folhas)			
22	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE TESTE DE ESFORÇO (PAPEL BRANCO, FOSCO, BLOCO COM 100)			
23	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE ENDOSCOPIA (PAPEL BRANCO, FOSCO, BLOCO COM 100)			
24	500	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FICHA DE ACUIDADE VISUAL(FORMULÁRIO PARA ENCAMINHAMENTO DE ACUIDADE VISUAL) - PAPEL BRANCO, FOSCO, TIPO OFF-SET, BLOCO COM 100.			
25	2.000	UNIDADE	FICHA DE RELATÓRIO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA (TIPO COUCHÉ, RESISTENTE, FOSCO, PAPEL CARTÃO)			
26	3.500	UNIDADE	FICHA DE RELATÓRIO DE ATIVIDADES - EDUCAÇÃO EM SAÚDE (PAPEL BRANCO, FOSCO, TIPO OFF-SET)			
27	3.500	UNIDADE	FICHA DE AVALIAÇÃO INDIVIDUAL- PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA (PAPEL BRANCO, FOSCO, TIPO COUCHÉ, PAPEL CARTÃO)			
28	04	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FICHA CLÍNICA HEPATITES VIRAIS (BLOCOS COM 50 FOLHAS, FRENTE E VERSO, 1 VIA, 21X30 CM, 1X1 COR, TINTA PRETA EM OFFSET 90 GR)			
29	04	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FICHA CLÍNICA DST/AIDS (BLOCOS COM 50 FOLHAS, FRENTE E VERSO, 1 VIA, 21X30 CM, 1X1 COR, TINTA PRETA EM OFFSET 90 GR)			
30	04	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FICHA CLÍNICA DST/AIDS PEDIÁTRICO (BLOCOS COM 50 FOLHAS, FRENTE E VERSO, 1 VIA, 21X30 CM, 1X1 COR, TINTA PRETA EM OFFSET 90 GR).			



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

31	10	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FICHA DE EVOLUÇÃO CLÍNICA (BLOCOS COM 50 FOLHAS, FRENTE E VERSO, 1 VIA, 21X30 CM, 1X1 COR, TINTA PRETA EM OFFSET 90 GR)			
32	10	BLOCO C/ 50 FOLHAS	PEDIDO DE EXAME ROTINA DE PACIENTES (BLOCOS COM 50 FOLHAS, 1 VIA, 21X15 CM, 1X0 COR, TINTA PRETA EM OFFSET 90 GR.)			
33	10	BLOCO C/ 50 FOLHAS	PEDIDO DE EXAME ROTINA DE PACIENTES B (BLOCOS COM 50 FOLHAS, 1 VIA, 21X30 CM, 1X0 COR, TINTA PRETA EM OFFSET 90 GR.)			
34	50.000	UNIDADE	FOLDER FIQUE SABENDO 21X31,7 CM, 4X4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE BRILHO 150 GR, FRENTE E VERSO			
35	50.000	UNIDADE	FOLDER HEPATITES VIRAIS - 21X31,7 CM, 4X4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE BRILHO 150 GR, FRENTE E VERSO			
36	50.000	UNIDADE	FOLDER SÍFILIS - 31X12,5 CM, 4X4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE BRILHO 150 GR, FRENTE E VERSO			
37	50.000	UNIDADE	FOLDER DST - 21X31,7 CM, 4X4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE BRILHO 150 GR, FRENTE E VERSO			
38	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	TERMO DE VISITA SANITÁRIA INSPEÇÃO TÉCNICA DE ESTABELECIMENTO, BLOCO NUMERADO, EM 3 VIAS, NAS CORES, 1 - BRANCA, 1 - AMARELA E 1 - AZUL.			
39	20	BLOCO C/ 150 FOLHAS	TERMO DE INTERDIÇÃO - BLC.C/150FLSX 3 VIAS (BLOCO NUMERADO, EM 3 VIAS, NAS CORES, 1 - BRANCA, 1 - AMARELA E 1 - AZUL).			
40	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	BLOCO IMPRESSO DE ORIENTACAO SANITARIA (BLOCO NUMERADO, EM 3 VIAS, NAS CORES, 1 - BRANCA, 1 - AMARELA E 1 - AZUL).			
41	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	AUTO APREENSAO 50X3 VIAS (BLOCO NUMERADO, EM 3 VIAS, NAS CORES, 1 - BRANCA, 1 - AMARELA E 1 - AZUL).			
42	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	TERMO DE INTIMAÇÃO, BLOCO NUMERADO, EM 3 VIAS, SENDO 1 - BRANCA, 1 - AMARELA E 1 AZUL.			
43	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	BLOCOS DE TERMO DE COLHEITA DE AMOSTRA (BLOCO NUMERADO, EM 4 VIAS, NAS CORES, 1 - BRANCA, 1 VERDE, 1 - AMARELA E 1 - AZUL).			
44	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	REGISTRO DE RECLAMAÇÃO - PRODUTOS RELACIONADOS À SAÚDE.			
45	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO - EAS.			
46	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO - ALIMENTO.			
47	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	PROGRAMA DE CONTROLE DA TUBERCULOSE - DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO - BLC.C/100FLS.			
48	20	BLOCO C/ 100	PROGRAMA MUNICIPAL DE HANSENIASE - DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO - BLC.C/100FLS.			



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

		FOLHAS.				
49	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	PROGRAMA DE CONTROLE DA TUBERCULOSE - DOSE FIXA COMBINADA (RHZE) - BLC.C/100FLS.			
50	04	UNIDADE	BANNER EM LONA 120X60CM COM BASTÕES E CORDAS			
51	100	UNIDADE	FOLDER 15X21CM EM 4X4 COLORIDO PAPEL COUCHÊ			
52	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	RECEITUÁRIO DO PROGRAMA DE CONTROLE DE TUBERCULOSE DOSE FIXA COMBINADA (RH)- BLOCO/100 FOLHAS.			
53	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	RECEITUÁRIO - QUIMIOPROFILAXIA - BLOCO/FOLHAS			
54	2.000	UNIDADE	PANFLETO 15X21 - TUBERCULOSE			
55	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	PROVA TUBERCULÍNICA - INDICAÇÃO: CONTATO COM TB. - BLC.C/100FLS.			
56	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	PLANILHA DE CASOS DE DIARRÉIA.			
57	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	DISTRIBUIÇÃO CASO DE DIARRÉIA POR FAIXA ETÁRIA.			
58	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	FORMULARIO DE RESUMO SEMANAL POR AGENTE.			
59	65	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	REGISTRO DIARIO DE SERVIÇO ANTIVETORIAL- BLC.C/100FLS.			
60	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RESUMO DO BOLETIM DE CAMPO - (LIRAA) 100X1.			
61	25	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	FICHA DE VISITA.			
62	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	RESUMO DE RECONHECIMENTO			
63	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	BOLETIM DE RECONHECIMENTO GEOGRÁFICO 100X1.			
64	14	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	LIRAA 06 - FICHA PICOTADAS 100X1.			
65	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	RESUMO SEMANAL DE SERVIÇO ANTI- VETORIAL -			
66	10	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	CONSOLIDADO PARCIAL DOS ESTRATOS - (LIRAA) 100X1.			



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

67	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RECIBO DE DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS.			
68	300	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	REGISTRO NOMINAL DE VACINA (SI-PNI (SISTEMA DE INFORMAÇÃO DO PROGRAMA NACIONAL DE IMUNIZAÇÃO), BLOCO COM 100 FOLHAS, FRENTE E VERSO).			
69	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	BLOCOS DE CONTROLE DE DIST.DE VACINAS.			
70	10.000	UNIDADE	CARTÃO DE APRAZAMENTO IMUNOLOGICOS (PAPEL CARTÃO).			
71	50.000	UNIDADE	CARTÃO DE VACINA ADULTO (PAPEL CARTÃO)			
72	150	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	MAPA DE REGISTRO DIÁRIO DE DOSES APLICADAS (BLOCO FRENTE E VERSO COM MAPA DE REGISTRO DIÁRIO DE DOSE APLICADAS, SENDO AS SEGUINTE VACINAS: 1- BCG; 2- BCG COMUNICANTES (HANSENÍASE); 3- HEPATITE B (Até 30 Dias); 4- HEPATITE B; 5- HEPATITE B NÃO SOROCONVERSÃO (ESQUEMA DE REPETIÇÃO); 6- POLIOMIELITE INATIVADA - VIP ; 7- POLIOMIELITE ORAL - VOP; 8- PENTAVALENTE (DTP/HB/Hib); 9- ROTAVÍRUS HUMANO (ORAL); 10- PNEUMOCÓCICA 10 VALENTE; 11- MENINGO C (MENINOS E MENINAS) - CRIANÇAS; 12- MENINGO C (MENINOS E MENINAS) - ADOLESCENTES; 13- TRÍPLICE VIRAL ((Sarampo/Rubéola/Caxumba); 14- TRÍPLICE VIRAL (Sarampo/Rubéola/Caxumba) MULHERES EM IDADE FÉRTIL - MIF; 15- TRÍPLICE VIRAL (Sarampo/Rubéola/Caxumba) HOMENS; 16- TETRAVIRAL (Sarampo/Rubéola/Caxumba/Varicela); 17- VARICELA; 18- HEPATITE A; 19- DTP - TRÍPLICE BACTERIANA (Difteria/Tétano/Coqueluche); 20- Dt - DUPLA ADULTO (Difteria/Tétano); 21- dT/dTpa GESTANTES/PUÉRPERAS; 22- HPV MENINOS; 23- HPV MENINAS; 24- HPV MENINOS (Condições Especiais - Oncológicos/HIV- Aids/Transplantes); 25- HPV - MENINAS (Condições Especiais - Oncológicos/HIV- Aids/Transplantes); 26= FEBRE AMARELA.			
73	40	BLOCO C/ 50 FOLHAS	CONTROLE DE TEMPERATURA - BLC.C/50FLS.			
74	400	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	BLOCO DE 50X1 DE NOTIFICAÇÃO E SOLICITAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS PARA DENGUE (BLOCO FRENTE E VERSO).			
75	10.000	UNIDADE	CARTÃO DE COMPROVANTE DE VACINAÇÃO CONTRA FEBRE AMARELA (CERTIFICADO DE VACINAÇÃO CONTRA FEBRE AMARELA, PAPEL CARTÃO).			
76	04	BLOCO C/ 100	AGENDA DE PATOLOGIA (BLOCO COM 100, FRENTE E VERSO)			



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

		FOLHAS				
77	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	AGENDA DE PACIENTES (BLOCO COM 100, FRENTE E VERSO)			
78	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	INFORMAÇÃO AOS PACIENTES (ODONTOLOGIA)			
79	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	AGENDA DE CIRURGIA (BLOCO COM 100, FRENTE E VERSO)			
80	05	BLOCO C/ 100 FOLHAS	AGENDA DE PLANTÃO (ODONTOLOGIA) - BLOCO COM 100, FRENTE E VERSO.			
81	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RECOMENDAÇÕES PRÉ - OPERATÓRIOS (ODONTOLOGIA)			
82	200	BLOCO C/ 100 FOLHAS	AGENDA DE RADIOLOGIA (MANHÃ/TARDE) - BLOCO COM 100, FRENTE E VERSO.			
83	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	ORIENTAÇÃO PÓS OPERATÓRIO (ODONTOLOGIA) -			
84	2.000	UNIDADE	CARTÃO DE ATENDIMENTO (ODONTOLOGIA) - PAPEL CARTÃO, FRENTE E VERSO.			
85	15.000	UNIDADE	FICHA MÉDICA COMPLEMENTAR (PAPEL CARTÃO, FRENTE E VERSO)			
86	20.000	UNIDADE	FICHA MÉDICA (PAPEL CARTÃO, FRENTE E VERSO).			
87	600	UNIDADE	FICHA DE REFÊRENCIA (PAPEL BRANCO, FOSCO, FRENTE E VERSO, BLOCO COM 100)			
88	8.500	UNIDADE	CARTÃO DE ATENDIMENTO (PAPEL CARTÃO COM FRENTE E VERSO IMPRESSO)			
89	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RECEITUÁRIO (BLOCO) - RECEITUÁRIO BRANCO COMUM GRANDE, BLOCO COM 100			
90	5.000	UNIDADE	CARTILHA COM ORIENTAÇÕES PARA O PROGRAMA PESO LEGAL			
91	5.000	UNIDADE	CARTILHA COM ORIENTAÇÕES PARA O PROGRAMA DIABETES			
92	5.000	UNIDADE	CARTILHA COM ORIENTAÇÕES PARA O PROGRAMA HIPERTENSÃO			
93	10.000	UNIDADE	LIVRETO PARA O PROGRAMA PESO LEGAL COM ORIENTAÇÕES NUTRICIONAIS			
94	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO PARA RELATÓRIO DE PARTO, BLOCO C/ 100 FOLHAS FRENTE E VERSO.			
95	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO PARA RELATÓRIO DE EVOLUÇÃO DIÁRIA DA EQUIPE MULTIPROFISSIONAL, BLOCO C/ 100 FOLHAS FRENTE E VERSO.			
96	20	BLOCO C/	FORMULÁRIO DE REGISTRO DE MATERIAL ENCONTRADO			



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

		100 FOLHAS	NA LAVANDERIA, BLOCO C/ 100 FOLHAS FRENTE E VERSO.			
97	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO INDICADOR DE QUQLIDADE, BLOCO C/ 100 FOLHAS FRENTE E VERSO.			
98	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	BLOCO DE SOLICITAÇÃO MATERIAL DO ALMOXARIFADO.			
99	450	BLOCO C/ 100 FOLHAS	BLOCO DE EXAMES LABORATORIAIS - HOSPITAL DA MULHER.			
100	150	BLOCO C/ 100 FOLHAS	SOLICITAÇÃO DE PROVIDÊNCIAS AO D.P. - BLC.C/100FLS.			
101	10.000	UNIDADE	ETIQUETA ADESIVADA DE ROTULO DE SORO (DEVERÁ SER CONFECCIONADA EM ETIQUETA ADESIVADA)			
102	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	EVOLUÇÃO DIÁRIA DO RECÉM-NASCIDO (ALOJAMENTO CONJUNTO E CENTRO OBSTÉTRICO) . BLOCO COM 100 FOLHAS FRENTE E VERSO.			
103	240	BLOCO C/ 50 FOLHAS	ATESTADO MÉDICO PARA GESTANTE (BLOCO COM 50 (CINQUENTA) FOLHAS DE LICENÇA MATERNIDADE)			
104	1.700	BLOCO C/ 100 FOLHAS	BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL - BLC.C/100FLS.			
105	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	BLOCO DE DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA C/ 100 FOLHAS			
106	200	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FICHA DE CPOD, BLOCO C/ 50 FOLHAS.			
107	100	BLOCO C/ 50 FOLHAS	PROTOCOLO DE ENCAMINHAMENTO DO PNAR. BLOCO C/ 50 FOLHAS			
108	100	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FICHA DE CONSULTA PUÉRPERA. BLOCO COM 50 FOLHAS.			
109	100	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FICHA DE DESFECHO. BLOCO C/ 50 FOLHAS.			
110	2.000	UNIDADE	CADERNETA ESPELHO DO MENINO, 21X47,5CM, 4X2 CORES, DOBRADO.			
111	2.000	UNIDADE	CADERNETA ESPELHO DA MENINA, 21X47,5CM, 4X2 CORES, DOBRADO.			
112	3.500	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO DE EXAMES LABORATORIAIS.			
113	500	BLOCO C/ 50 FOLHAS	PROTOCOLO DE ENCAMINHAMENTO.			



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

114	2.000	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FORMULÁRIO SISVAN.			
115	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO - VALIDADE 30 DIAS - BLC.C/100FLS.			
116	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	BLOCOS AUTO DE INFRACAO (BLOCO NUMERADO, EM 3 VIAS, NAS CORES, 1 - BRANCA, 1 - AMARELA E 1 - AZUL).			
117	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	CAPA DE PROCESSO VIGILÂNCIA SANITÁRIA - BLOCO/100 FOLHAS			
118	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FOLHA DE PROTOCOLO VIGILÂNCIA SANITÁRIA - BLOCO/100 FOLHAS			
119	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FOLHA DE TRÂMITE/INFORMAÇÃO DE PROCESSO VIGILÂNCIA SANITÁRIA - BLOCO/100 FOLHAS			
120	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FICHA PARA REGISTRO DE RECLAMAÇÃO/DENÚNCIA.			
121	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RESUMO SEMANAL DE SUPERVISORES 100X1.			
122	60	BLOCO C/ 100 FOLHAS	BLOCO DE SOLICITACAO DE SERVIÇO .			
123	60	BLOCO C/ 50 FOLHAS	MAPA DIARIO DE VISITAS DOS AG.COMBATES E VETORES 1/0 BL C/50FOLHAS,			
124	05	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RECEITUÁRIO TRATAMENTO DE ESPOROTRICOSE FELINA - BLOCO COM 100 FOLHAS			
125	05	BLOCO C/ 100 FOLHAS	TERMO DE RESPONSABILIDADE - BLC.C/100FLS.			
126	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	CERTIFICADO DE EXECUÇÃO DE SERVIÇO - BLOCO COM 100 FOLHAS.			
127	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RECEITUÁRIO DE FARMÁCIA DE MANIPULAÇÃO - BLOCO COM 100 FOLHAS			
128	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	COMUNICADO LVC - BLOCO COM 100 FOLHAS			
129	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	ORIENTAÇÃO SOBRE ESPOROTRICOSE FELINA - BLOCO COM 100 FOLHAS			
130	10	BLOCO C/ 100	REQUISIÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS PARA SAÚDE ORAL			



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

		FOLHAS				
131	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FICHA REFERÊNCIA E CONTRA REFERÊNCIA INTRA-EQUIPES (ODONTOLOGIA)			
132	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	EXAME ANÁTOMO - PATOLÓGICO - BLOCO C/ 100 FLS.			
133	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO CENTRO DE SAÚDE ORAL			
134	200	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FICHA REFERENCIA CONTRA REFERENCIA (ODON			
TOTAL *****						R\$

1. IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL:

REPRESENTANTE E CARGO:

CARTEIRA DE IDENTIDADE E CPF:

ENDEREÇO e TELEFONE:

AGÊNCIA e Nº DA CONTA BANCÁRIA

2. CONDIÇÕES GERAIS

2.1. A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

PREÇO (READEQUADO AO LANCE VENCEDOR)

Deverá ser cotado, preço unitário e total do lote, de acordo com o Anexo I do Edital.

A proposta terá validade de 60 (sessenta) dias, a partir da data de abertura do pregão.

PROPOSTA: R\$ (Por extenso)

VALOR UNITÁRIO: R\$ (Por extenso)

MARCA: _____

2.2 O preço proposto acima contempla todas as despesas necessárias ao pleno fornecimento, tais como os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas etc.), cotados separados e incidentes sobre o fornecimento.

LOCAL E DATA

ASSINATURA E CARIMBO DA PROPONENTE

(OBS.: REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA)



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

PREGÃO (ELETRONICO) Nº 143/2018
PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/MEI/EPP

ANEXO VI

CARTA DE CREDENCIAMENTO (modelo)

À

Comissão Permanente de Licitação

Coordenadoria de Compras e Licitações

Rua Luiz Ponce, nº 263 – Centro

Barra Mansa/RJ

Prezados Senhores:

Pela presente fica credenciado o Sr. (nome) _____ (qualificação na empresa e residência completa _____, portador da carteira de identidade nº _____, expedida em ____/____/____ pelo _____), para representar esta empresa (razão social, endereço e CNPJ) _____ na Licitação modalidade Pregão Eletrônico nº --/2018 a ser realizada nesta data, podendo, para tanto, praticar todos os atos necessários, inclusive prestar esclarecimentos, receber avisos e notificações, manifestar a intenção de recorrer e de desistir dos recursos, formular ofertas e lances de preços na sessão, assinar atas e outros documentos.

Atenciosamente

Nome completo do emitente
Nº da carteira de identidade e órgão emissor
Apor o carimbo da firma

OBS: A CARTA DE CREDENCIAMENTO SOMENTE TERÁ VALOR QUANDO ASSINADA PELO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA LICITANTE, COM PODERES ESTATUTÁRIOS E/OU CONTRATUAIS PARA CONSTITUIR MANDATÁRIOS.



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

PREGÃO (ELETRONICO) Nº 143/2018
PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/MEI/EPP

ANEXO VII – DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO E ATENDIMENTO ÀS
CONDIÇÕES DO EDITAL

MODELO DECLARAÇÃO

Declaramos para todos os fins de direito, que conhecemos as especificações do objeto do pregão e os termos constantes no Edital de Pregão Eletrônico nº ____/18 e seu(s) ANEXOS e do Regulamento do Sistema de Licitação na Modalidade de Pregão da Bolsa Brasileira de Mercadorias(s), e que temos totais condições de atender e cumprir todas as exigências de fornecimento ali contidas, inclusive as demais formalidades relativas a documentação que deverá ser apresentada para fins habilitação.

Data:

Assinatura



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

PREGÃO (ELETRONICO) Nº 143/2018
PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/MEI/EPP

ANEXO VIII

MINUTA DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL

Para fins de participação na licitação de Modalidade Pregão Eletrônico Nº. ___ de 2018 a (o) (NOME COMPLETO DO PROPONENTE)....., CNPJ, sediada (o)(ENDEREÇO COMPLETO), declara sob as penas da Lei que é (Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor individual, conforme o caso), na forma da Lei complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

Local e Data

Nome e identificação do Declarante

OBS: A presente declaração deverá ser assinada por representante legal do PROPONENTE



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

PREGÃO (ELETRONICO) Nº 143/2018
PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/MEI/EPP

ANEXO IX
MINUTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 143/2018

Aos __ (____) dias do mês de ____ de 2018 na Sala de reuniões da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Barra Mansa, registram-se os preços da empresa _____, com sede na ENDEREÇO COMPLETO DA EMPRESA, inscrita no CNPJ n. _____, neste ato representada pelo Sr. _____, portador da Carteira de Identidade n. _____ e CPF n. _____ para _____, conforme descrição dos itens e demais condições desta ATA de Registro de Preços.

O prazo de vigência do registro de preços é de 12 (doze) meses, contados da assinatura desta Ata.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

1.1. A presente contratação é feita pela licitação **Modalidade Pregão Eletrônico n. 143/2018**, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Complementar 147/2014, Decreto Municipal n.º 4.662 de 27 de setembro de 2005, Decreto Municipal n. 5.849 de 11 de março de 2009, e Decreto Municipal n.6.002/2009 com aplicação subsidiária da Lei Federal n.º 8.666 de 21.06.1993 e suas alterações.

CLÁUSULA SEGUNDA: DO OBJETO

2.1. Constitui objeto desta ATA de Registro de Preços, para **AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO**, com estrita observância do EDITAL CLASSIFICATÓRIO, constante às fls. _____ do **Processo Administrativo nº 08.112/2018** e conforme abaixo registrado:

ITEM	QUANT.	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	10.000	UNIDADE	RÓTULO DA EMBALAGEM DE ESTERILIZAÇÃO (DEVERÁ SER CONFECCIONADA EM ETIQUETA ADESIVADA)			
02	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	CONTROLE DE ESTERILIZAÇÃO - FRENTE/ VERSO - BLC C/100FLS.			
03	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RELAÇÃO DE ROUPA HOSPITALAR			
04	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO, REGISTRO DE ENFERMAGEM, BLOCO DE COM 100 FOLHAS FRENTE E VERSO.			
05	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO DE EVOLUÇÃO MEDICA, BLOCO COM 100 FOLHAS TRENTE E VERSO.			



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

06	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS	ALOJAMENTO CONJUNTO PUERPÉRIO/RN, BLOCO C/ 100 FOLHAS.			
07	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO DE ACOLHIMENTO MÃE/BEBÊ (BLOCO COM 100 FOLHAS).			
08	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO PARA TESTE DA ORELHINHA, BLOCO C/100 FOLHAS.			
09	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO PARA ALOJAMENTO CONJUNTO TRATAMENTO, BLOCO C/ 100 FOLHAS.			
10	1.000	BLOCO C/ 100 FOLHAS	ATESTADO MÉDICO (BLOCO COM 100 FOLHAS)			
11	3.300	BLOCO C/ 100 FOLHAS	BLOCO DE RECEITUARIO (FOSCO, TIPO OFF-SET, BLOCO COM 100)			
12	25.000	UNIDADE	FICHA ODONTOLÓGICA EM PAPEL CARTÃO			
13	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	EXAME LABORATORIAIS (BLOCO DE EXAME LABORATORIAL GESTANTE COM 100 FOLHAS)			
14	1.100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RELAÇÃO DE COLETA DE EXAMES CITOPATOLÓGICOS - BLC.C/100FLS (BLOCO COM 100 FOLHAS)			
15	400	BLOCO C/ 100 FOLHAS	DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO			
16	100	BLOCO COM 50 FOLHAS	FICHA PERINATAL AMBULATORIO.			
17	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FICHA DE CADASTRAMENTO DA GESTANTE - BLC.C/100FLS.			
18	1.000	BLOCO C/ 50 FOLHAS	REQUISICAO DE EXAME CITOPATOLOGICO.			
19	250	BLOCO C/ 50 FOLHAS	SOLICITAÇÃO DE MAMOGRAFIA (FRENTE E VERSO, BRANCO, FOSCO).			
20	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	SOLICITAÇÃO DE ECODOPPLER CARDIOGRAMA - BLC.C/100FLS (PAPEL BRANCO, FOSCO).			
21	500	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE ULTRASSOM (PAPEL BRANCO, FOSCO, BLOCO COM 50 Folhas)			
22	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE TESTE DE ESFORÇO (PAPEL BRANCO, FOSCO, BLOCO COM 100)			



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

23	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE ENDOSCOPIA (PAPEL BRANCO, FOSCO, BLOCO COM 100)			
24	500	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FICHA DE ACUIDADE VISUAL(FORMULÁRIO PARA ENCAMINHAMENTO DE ACUIDADE VISUAL) - PAPEL BRANCO, FOSCO, TIPO OFF-SET, BLOCO COM 100.			
25	2.000	UNIDADE	FICHA DE RELATÓRIO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA (TIPO COUCHÉ, RESISTENTE, FOSCO, PAPEL CARTÃO)			
26	3.500	UNIDADE	FICHA DE RELATÓRIO DE ATIVIDADES - EDUCAÇÃO EM SAÚDE (PAPEL BRANCO, FOSCO, TIPO OFF-SET)			
27	3.500	UNIDADE	FICHA DE AVALIAÇÃO INDIVIDUAL- PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA (PAPEL BRANCO, FOSCO, TIPO COUCHÉ, PAPEL CARTÃO)			
28	04	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FICHA CLÍNICA HEPATITES VIRAIS (BLOCOS COM 50 FOLHAS, FRENTE E VERSO, 1 VIA, 21X30 CM, 1X1 COR, TINTA PRETA EM OFFSET 90 GR)			
29	04	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FICHA CLÍNICA DST/AIDS (BLOCOS COM 50 FOLHAS, FRENTE E VERSO, 1 VIA, 21X30 CM, 1X1 COR, TINTA PRETA EM OFFSET 90 GR)			
30	04	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FICHA CLÍNICA DST/AIDS PEDIÁTRICO (BLOCOS COM 50 FOLHAS, FRENTE E VERSO, 1 VIA, 21X30 CM, 1X1 COR, TINTA PRETA EM OFFSET 90 GR).			
31	10	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FICHA DE EVOLUÇÃO CLÍNICA (BLOCOS COM 50 FOLHAS, FRENTE E VERSO, 1 VIA, 21X30 CM, 1X1 COR, TINTA PRETA EM OFFSET 90 GR)			
32	10	BLOCO C/ 50 FOLHAS	PEDIDO DE EXAME ROTINA DE PACIENTES (BLOCOS COM 50 FOLHAS, 1 VIA, 21X15 CM, 1X0 COR, TINTA PRETA EM OFFSET 90 GR.)			
33	10	BLOCO C/ 50 FOLHAS	PEDIDO DE EXAME ROTINA DE PACIENTES B (BLOCOS COM 50 FOLHAS, 1 VIA, 21X30 CM, 1X0 COR, TINTA PRETA EM OFFSET 90 GR.)			
34	50.000	UNIDADE	FOLDER FIQUE SABENDO 21X31,7 CM, 4X4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE BRILHO 150 GR, FRENTE E VERSO			
35	50.000	UNIDADE	FOLDER HEPATITES VIRAIS - 21X31,7 CM, 4X4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE BRILHO 150 GR, FRENTE E VERSO			
36	50.000	UNIDADE	FOLDER SÍFILIS - 31X12,5 CM, 4X4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE BRILHO 150 GR, FRENTE E VERSO			
37	50.000	UNIDADE	FOLDER DST - 21X31,7 CM, 4X4 CORES, TINTA ESCALA EM COUCHE BRILHO 150 GR, FRENTE E VERSO			
38	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	TERMO DE VISITA SANITÁRIA INSPEÇÃO TÉCNICA DE ESTABELECIMENTO, BLOCO NUMERADO, EM 3 VIAS, NAS CORES, 1 - BRANCA, 1 - AMARELA E 1 - AZUL.			
39	20	BLOCO C/ 150 FOLHAS	TERMO DE INTERDIÇÃO - BLC.C/150FLSX 3 VIAS (BLOCO NUMERADO, EM 3 VIAS, NAS CORES, 1 - BRANCA, 1 - AMARELA E 1 – AZUL).			
40	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	BLOCO IMPRESSO DE ORIENTACAO SANITARIA (BLOCO NUMERADO, EM 3 VIAS, NAS CORES, 1 - BRANCA, 1 - AMARELA E 1 – AZUL).			
41	30	BLOCO C/	AUTO APREENSAO 50X3 VIAS (BLOCO NUMERADO, EM 3			



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

		100 FOLHAS.	VIAS, NAS CORES, 1 - BRANCA, 1 - AMARELA E 1 – AZUL).			
42	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	TERMO DE INTIMAÇÃO, BLOCO NUMERADO, EM 3 VIAS, SENDO 1 - BRANCA, 1 - AMARELA E 1 AZUL.			
43	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	BLOCOS DE TERMO DE COLHEITA DE AMOSTRA (BLOCO NUMERADO, EM 4 VIAS, NAS CORES, 1 - BRANCA, 1 VERDE, 1 - AMARELA E 1 – AZUL).			
44	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	REGISTRO DE RECLAMAÇÃO - PRODUTOS RELACIONADOS À SAÚDE.			
45	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO - EAS.			
46	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO - ALIMENTO.			
47	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	PROGRAMA DE CONTROLE DA TUBERCULOSE - DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO - BLC.C/100FLS.			
48	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	PROGRAMA MUNICIPAL DE HANSENIASE - DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO - BLC.C/100FLS.			
49	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	PROGRAMA DE CONTROLE DA TUBERCULOSE - DOSE FIXA COMBINADA (RHZE) - BLC.C/100FLS.			
50	04	UNIDADE	BANNER EM LONA 120X60CM COM BASTÕES E CORDAS			
51	100	UNIDADE	FOLDER 15X21CM EM 4X4 COLORIDO PAPEL COUCHÊ			
52	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	RECEITUÁRIO DO PROGRAMA DE CONTROLE DE TUBERCULOSE DOSE FIXA COMBINADA (RH)- BLOCO/100 FOLHAS.			
53	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	RECEITUÁRIO - QUIMIOPROFILAXIA - BLOCO/FOLHAS			
54	2.000	UNIDADE	PANFLETO 15X21 - TUBERCULOSE			
55	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	PROVA TUBERCULÍNICA - INDICAÇÃO: CONTATO COM TB. - BLC.C/100FLS.			
56	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	PLANILHA DE CASOS DE DIARRÉIA.			
57	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	DISTRIBUIÇÃO CASO DE DIARRÉIA POR FAIXA ETÁRIA.			
58	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	FORMULARIO DE RESUMO SEMANAL POR AGENTE.			
59	65	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	REGISTRO DIARIO DE SERVIÇO ANTIVETORIAL- BLC.C/100FLS.			



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

		FOLHAS.				
60	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RESUMO DO BOLETIM DE CAMPO - (LIRAA) 100X1.			
61	25	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	FICHA DE VISITA.			
62	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	RESUMO DE RECONHECIMENTO			
63	50	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	BOLETIM DE RECONHECIMENTO GEOGRÁFICO 100X1.			
64	14	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	LIRAA 06 - FICHA PICOTADAS 100X1.			
65	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	RESUMO SEMANAL DE SERVIÇO ANTI- VETORIAL -			
66	10	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	CONSOLIDADO PARCIAL DOS ESTRATOS - (LIRAA) 100X1.			
67	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RECIBO DE DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS.			
68	300	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	REGISTRO NOMINAL DE VACINA (SI-PNI (SISTEMA DE INFORMAÇÃO DO PROGRAMA NACIONAL DE IMUNIZAÇÃO), BLOCO COM 100 FOLHAS, FRENTE E VERSO).			
69	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	BLOCOS DE CONTROLE DE DIST.DE VACINAS.			
70	10.000	UNIDADE	CARTÃO DE APRAZAMENTO IMUNOLOGICOS (PAPEL CARTÃO).			
71	50.000	UNIDADE	CARTÃO DE VACINA ADULTO (PAPEL CARTÃO)			
72	150	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	MAPA DE REGISTRO DIÁRIO DE DOSES APLICADAS (BLOCO FRENTE E VERSO COM MAPA DE REGISTRO DIÁRIO DE DOSE APLICADAS, SENDO AS SEGUINTE VACINAS: 1- BCG; 2- BCG COMUNICANTES (HANSENÍASE); 3- HEPATITE B (Até 30 Dias); 4- HEPATITE B; 5- HEPATITE B NÃO SOROCONVERSÃO (ESQUEMA DE REPETIÇÃO); 6- POLIOMIELITE INATIVADA - VIP ; 7- POLIOMIELITE ORAL - VOP; 8- PENTAVALENTE (DTP/HB/Hib); 9- ROTAVÍRUS HUMANO (ORAL); 10- PNEUMOCÓCICA 10 VALENTE; 11- MENINGO C (MENINOS E MENINAS) - CRIANÇAS; 12- MENINGO C (MENINOS E MENINAS) - ADOLESCENTES; 13- TRÍPLICE VIRAL ((Sarampo/Rubéola/Caxumba); 14- TRÍPLICE VIRAL (Sarampo/Rubéola/Caxumba) MULHERES EM IDADE FÉRTIL			



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

			- MIF; 15- TRÍPLICE VIRAL (Sarampo/Rubéola/Caxumba) HOMENS; 16- TETRAVIRAL (Sarampo/Rubéola/Caxumba/Varicela); 17- VARICELA; 18- HEPATITE A; 19- DTP - TRÍPLICE BACTERIANA (Difteria/Tétano/Coqueluche); 20- Dt - DUPLA ADULTO (Difteria/Tétano); 21- dT/dTpa GESTANTES/PUÉRPERAS; 22- HPV MENINOS; 23- HPV MENINAS; 24- HPV MENINOS (Condições Especiais - Oncológicos/HIV- Aids/Transplantes); 25- HPV - MENINAS (Condições Especiais - Oncológicos/HIV- Aids/Transplantes); 26= FEBRE AMARELA.			
73	40	BLOCO C/ 50 FOLHAS	CONTROLE DE TEMPERATURA - BLC.C/50FLS.			
74	400	BLOCO C/ 100 FOLHAS.	BLOCO DE 50X1 DE NOTIFICAÇÃO E SOLICITAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS PARA DENGUE (BLOCO FRENTE E VERSO).			
75	10.000	UNIDADE	CARTÃO DE COMPROVANTE DE VACINAÇÃO CONTRA FEBRE AMARELA (CERTIFICADO DE VACINAÇÃO CONTRA FEBRE AMARELA, PAPEL CARTÃO).			
76	04	BLOCO C/ 100 FOLHAS	AGENDA DE PATOLOGIA (BLOCO COM 100, FRENTE E VERSO)			
77	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	AGENDA DE PACIENTES (BLOCO COM 100, FRENTE E VERSO)			
78	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	INFORMAÇÃO AOS PACIENTES (ODONTOLOGIA)			
79	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	AGENDA DE CIRURGIA (BLOCO COM 100, FRENTE E VERSO)			
80	05	BLOCO C/ 100 FOLHAS	AGENDA DE PLANTÃO (ODONTOLOGIA) - BLOCO COM 100, FRENTE E VERSO.			
81	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RECOMENDAÇÕES PRÉ - OPERATÓRIOS (ODONTOLOGIA)			
82	200	BLOCO C/ 100 FOLHAS	AGENDA DE RADIOLOGIA (MANHÃ/TARDE) - BLOCO COM 100, FRENTE E VERSO.			
83	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	ORIENTAÇÃO PÓS OPERATÓRIO (ODONTOLOGIA) -			
84	2.000	UNIDADE	CARTÃO DE ATENDIMENTO (ODONTOLOGIA) - PAPEL CARTÃO, FRENTE E VERSO.			
85	15.000	UNIDADE	FICHA MÉDICA COMPLEMENTAR (PAPEL CARTÃO, FRENTE E VERSO)			
86	20.000	UNIDADE	FICHA MÉDICA (PAPEL CARTÃO, FRENTE E VERSO).			
87	600	UNIDADE	FICHA DE REFÊRENCIA (PAPEL BRANCO, FOSCO, FRENTE E			



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

			VERSO, BLOCO COM 100)			
88	8.500	UNIDADE	CARTÃO DE ATENDIMENTO (PAPEL CARTÃO COM FRENTE E VERSO IMPRESSO)			
89	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RECEITUÁRIO (BLOCO) - RECEITUÁRIO BRANCO COMUM GRANDE, BLOCO COM 100			
90	5.000	UNIDADE	CARTILHA COM ORIENTAÇÕES PARA O PROGRAMA PESO LEGAL			
91	5.000	UNIDADE	CARTILHA COM ORIENTAÇÕES PARA O PROGRAMA DIABETES			
92	5.000	UNIDADE	CARTILHA COM ORIENTAÇÕES PARA O PROGRAMA HIPERTENSÃO			
93	10.000	UNIDADE	LIVRETO PARA O PROGRAMA PESO LEGAL COM ORIENTAÇÕES NUTRICIONAIS			
94	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO PARA RELATÓRIO DE PARTO, BLOCO C/ 100 FOLHAS FRENTE E VERSO.			
95	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO PARA RELATÓRIO DE EVOLUÇÃO DIÁRIA DA EQUIPE MULTIPROFISSIONAL, BLOCO C/ 100 FOLHAS FRENTE E VERSO.			
96	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO DE REGISTRO DE MATERIAL ENCONTRADO NA LAVANDERIA, BLOCO C/ 100 FOLHAS FRENTE E VERSO.			
97	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO INDICADOR DE QUQLIDADE, BLOCO C/ 100 FOLHAS FRENTE E VERSO.			
98	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	BLOCO DE SOLICITAÇÃO MATERIAL DO ALMOXARIFADO.			
99	450	BLOCO C/ 100 FOLHAS	BLOCO DE EXAMES LABORATORIAIS - HOSPITAL DA MULHER.			
100	150	BLOCO C/ 100 FOLHAS	SOLICITAÇÃO DE PROVIDÊNCIAS AO D.P. - BLC.C/100FLS.			
101	10.000	UNIDADE	ETIQUETA ADESIVADA DE ROTULO DE SORO (DEVERÁ SER CONFECCIONADA EM ETIQUETA ADESIVADA)			
102	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	EVOLUÇÃO DIÁRIA DO RECÉM-NASCIDO (ALOJAMENTO CONJUNTO E CENTRO OBSTÉTRICO) . BLOCO COM 100 FOLHAS FRENTE E VERSO.			
103	240	BLOCO C/ 50 FOLHAS	ATESTADO MÉDICO PARA GESTANTE (BLOCO COM 50 (CINQUENTA) FOLHAS DE LICENÇA MATERNIDADE)			
104	1.700	BLOCO C/ 100 FOLHAS	BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL - BLC.C/100FLS.			
105	100	BLOCO C/ 100 FOLHAS	BLOCO DE DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA C/ 100 FOLHAS			



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

106	200	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FICHA DE CPOD, BLOCO C/ 50 FOLHAS.			
107	100	BLOCO C/ 50 FOLHAS	PROTOCOLO DE ENCAMINHAMENTO DO PNAR. BLOCO C/ 50 FOLHAS			
108	100	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FICHA DE CONSULTA PUÉRPERA. BLOCO COM 50 FOLHAS.			
109	100	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FICHA DE DESFECHO. BLOCO C/ 50 FOLHAS.			
110	2.000	UNIDADE	CADERNETA ESPELHO DO MENINO, 21X47,5CM, 4X2 CORES, DOBRADO.			
111	2.000	UNIDADE	CADERNETA ESPELHO DA MENINA, 21X47,5CM, 4X2 CORES, DOBRADO.			
112	3.500	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO DE EXAMES LABORATORIAIS.			
113	500	BLOCO C/ 50 FOLHAS	PROTOCOLO DE ENCAMINHAMENTO.			
114	2.000	BLOCO C/ 50 FOLHAS	FORMULÁRIO SISVAN.			
115	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO - VALIDADE 30 DIAS - BLC.C/100FLS.			
116	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	BLOCOS AUTO DE INFRACAO (BLOCO NUMERADO, EM 3 VIAS, NAS CORES, 1 - BRANCA, 1 - AMARELA E 1 – AZUL).			
117	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	CAPA DE PROCESSO VIGILÂNCIA SANITÁRIA - BLOCO/100 FOLHAS			
118	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FOLHA DE PROTOCOLO VIGILÂNCIA SANITÁRIA - BLOCO/100 FOLHAS			
119	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FOLHA DE TRÂMITE/INFORMAÇÃO DE PROCESSO VIGILÂNCIA SANITÁRIA - BLOCO/100 FOLHAS			
120	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FICHA PARA REGISTRO DE RECLAMAÇÃO/DENÚNCIA.			
121	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RESUMO SEMANAL DE SUPERVISORES 100X1.			
122	60	BLOCO C/ 100 FOLHAS	BLOCO DE SOLICITACAO DE SERVIÇO .			
123	60	BLOCO C/	MAPA DIARIO DE VISITAS DOS AG.COMBATES E VETORES			



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

		50 FOLHAS	1/0 BL C/50FOLHAS,			
124	05	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RECEITUÁRIO TRATAMENTO DE ESPOROTRICOSE FELINA - BLOCO COM 100 FOLHAS			
125	05	BLOCO C/ 100 FOLHAS	TERMO DE RESPONSABILIDADE - BLC.C/100FLS.			
126	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	CERTIFICADO DE EXECUÇÃO DE SERVIÇO - BLOCO COM 100 FOLHAS.			
127	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	RECEITUÁRIO DE FARMÁCIA DE MANIPULAÇÃO - BLOCO COM 100 FOLHAS			
128	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	COMUNICADO LVC - BLOCO COM 100 FOLHAS			
129	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	ORIENTAÇÃO SOBRE ESPOROTRICOSE FELINA - BLOCO COM 100 FOLHAS			
130	10	BLOCO C/ 100 FOLHAS	REQUISIÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS PARA SAÚDE ORAL			
131	40	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FICHA REFERÊNCIA E CONTRA REFERÊNCIA INTRA-EQUIPES (ODONTOLOGIA)			
132	20	BLOCO C/ 100 FOLHAS	EXAME ANÁTOMO - PATOLÓGICO - BLOCO C/ 100 FLS.			
133	30	BLOCO C/ 100 FOLHAS	DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO CENTRO DE SAÚDE ORAL			
134	200	BLOCO C/ 100 FOLHAS	FICHA REFERENCIA CONTRA REFERENCIA (ODON			
TOTAL*****						R\$

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO E ALTERAÇÃO DE PREÇOS:

3.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir de cada entrega e desde que seja entregue a nota fiscal no departamento responsável.

3.2. Os preços que vierem a serem pactuados, por decorrência desta Licitação, serão fixos e irrevogáveis no período de **12 (doze) meses**, nos termos da Lei Federal nº10.192/2001, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de quebra do equilíbrio econômico-financeiro, situação prevista na alínea “d” do Inciso II do art. 65 da Lei Federal n. 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

3.3. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado, o Município convocará a empresa vencedora para, após negociação, redefinir os preços e alterar a ATA de Registro de Preços.

3.4. Inexiste a possibilidade de adoção, pelas partes, de qualquer espécie de atualização financeira.

CLÁUSULA QUARTA – DO REGISTRO DE PREÇOS E A VALIDADE DA ATA

4.1. O Registro de Preços será formalizado por intermédio da ATA de Registro de Preços, que constitui documento vinculativo obrigacional, com características de compromisso para a futura aquisição, com validade de 12 (doze) meses a partir da sua assinatura.

4.2. O prazo de vigência da presente ATA de Registro de Preços será de 12 (doze) meses.

4.3. Ao preço da licitante vencedora poderão ser registrados tantos fornecedores quanto necessários para que em função das propostas apresentadas, seja atingida a quantidade total.

4.4. A Ata de Registro de Preços, durante a sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração que não tenha participado do certame licitatório. A aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços independente do número de órgãos participantes que aderirem.

CLÁUSULA QUINTA – DA EMISSÃO DOS PEDIDOS, DO RECEBIMENTO E DO CANCELAMENTO

5.1. As aquisições serão formalizadas por Nota de Empenho e Autorização de Fornecimento, cada vez que solicitada pelo setor contratante, desde que dentro do prazo de validade da ATA de Registro de Preços.

5.2. O MUNICIPIO, através da Coordenadoria de Compras, respeitada a ordem de registro, selecionará os fornecedores para os quais serão emitidos os pedidos de fornecimento, quando necessário.

5.3. A empresa vencedora fica obrigada a entregar o(s) objeto(s) licitado(s) no prazo máximo de 03 (três) dias contados a partir do recebimento de cada empenho ou documento equivalente emitido pelo **Fundo Municipal de Saúde**.

5.4. O aceite e aprovação dos produtos pelo Município, não exclui a responsabilidade civil da empresa vencedora por vício de quantidade ou qualidade do material ou disparidades com as especificações estabelecidas no Termo de Referência que deverá ser parte anexa a esta ATA;

5.5. O fornecedor registrado poderá ter o seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa.

5.6. O cancelamento do registro de preços poderá ser:



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

- a) a pedido do próprio, quando comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da ATA, pela ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.
- b) por iniciativa do MUNICÍPIO.
- c) quando a empresa registrada não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado.
- d) quando a empresa registrada perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica em sendo o caso, exigida neste edital ou quando a empresa descumprir as obrigações decorrentes da ATA de Registro de Preços (ANEXO VIII).
- e) por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas.
- f) Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, o MUNICÍPIO fará o devido apostilamento na ATA de Registro de Preços e informará aos proponentes a nova ordem de registro.

CLÁUSULA SEXTA – DAS SANÇÕES PARA INADIMPLEMENTO:

6.1. Caso a licitante deixe de cumprir quaisquer das obrigações assumidas, infrinja os preceitos legais ou cometa fraudes, por qualquer meio, a presente Licitação, ficará sujeito a uma ou mais das seguintes penalidades a juízo da administração do Município:

- a) Advertência.
- b) Multa diária correspondente a 0,1% (hum décimo por cento) do valor total da Nota de Empenho por dia de atraso que se verificar na data prevista para a entrega das mercadorias a serem adquiridas, bem como pelo não cumprimento do disposto em algum item deste edital. Persistindo a aplicação de multa por período igual ou superior a 05 (cinco) dias, considerar-se-á rescindido esta, de pleno direito, independentemente de perdas e danos que forem apurados, ficando ainda a CONTRATADA sujeita às penalidades previstas no artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.
- c) O MUNICÍPIO poderá, ainda, aplicar à LICITANTE, multa administrativa, graduável conforme a gravidade da infração; no entanto, o seu valor total não poderá exceder a 20% (vinte por cento) do valor da Nota de Empenho.
- d) Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração direta e/ou indireta deste município pelo prazo de até 02 (dois) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a licitante que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei federal nº 10.520, de 17 de julho de 2.002 e Art. 15º do Decreto Municipal n.º 4.662 de 27 de setembro de 2006.
- e) Declaração de inidoneidade, quando a empresa adjudicatária não cumprir as obrigações assumidas, praticando falta grave, dolosa ou culposa.



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Barra Mansa
Coordenadoria de Compras e Licitações

f) O atraso injustificado na entrega das mercadorias constitui motivo para o cancelamento da ATA de Registro de Preços, podendo nos termos do Art. 7º da Lei Federal n. 10.520/02, ser impedida de contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 02 (dois) anos, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais, tudo proporcionalmente ao grau de culpabilidade da conduta apenada.

6.2 -DA REVOGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

6.2.1. A ATA de Registro de Preços poderá ser revogada pelo Município:

- a) automaticamente;
- b) por decurso de prazo de vigência;
- c) quando não restarem fornecedores registrados.
- d) pelo município, quando caracterizado o interesse público.

Barra Mansa/RJ. _____, de _____ de 2018.

Pregoeiro

EMPRESA VENCEDORA:

C.N.P.J.:

Representante Legal:

CPF:

Assinatura: _____